

⑤

5月地域別総代会議

資料-1

～「④ダイジェスト版」を先にお読みください～



<もくじ>

1. 5月地域別総代会議について……………P2
2. 5月地域別総代会議「説明資料」……………P3～10
3. 2023年度決算と2024年度予算について……………P11～27
 - 【2023年度決算】……………P11～22
 - (1) 2023年度決算(結果)について……………P11
 - (2) 貸借対照表…………… P12～15
 - (3) 損益計算書…………… P16～17
 - (4) 事業経費の明細…………… P18～19
 - (5) キャッシュ・フロー計算書… P20
 - (6) 2023年度剰余金処分案… P21～22
 - 【2024年度予算】……………P23～27
 - (1) 2024年度予算(計画)について……………P23～24
 - (2) 損益計算書…………… P25
 - (3) 事業別の供給高・供給剰余金… P26
 - (4) 事業経費明細表…………… P27
4. 役員候補者名簿……………P28～32
5. ブロック活動報告……………P33～44
6. 第49期通常総代会のご案内……………P45～49

2024年5月

 コープおきなわ

<5月地域別総代会議>

1. 目的

- ①総代会議案の事前提案と、実質的な審議の場として開催します。
- ②通常総代会の案内と参加方法(書面議決など)を伝え、参加へつなげます。

■総代・オブザーバーの役割

役割	地域別総代会議に参加して、声(意見、要望)を出す。	計画や声(意見・要望)が実践されているか確認する。	1年間の計画・役員を決める。
総代	○	○	○
オブザーバー	○	○	総代会での議決権はありません。

2. 会場参加の方へ:プログラム

(※5/13 那覇西ブロックのみ、同スケジュールで 10:30~12:30)

時間		内 容
10:00~10:10	10分	開会、会議の目的説明、役職員の紹介
10:10~10:30	20分	第49期通常総代会議案の説明
10:30~11:30	60分	グループ交流
11:30~11:40	10分	全体交流
11:40~12:00	20分	アンケート記入、事務連絡、閉会あいさつ

参加方法は4つの方法から選べます。



「仕事」をしてても、「自宅」でも参加OK!

会場で交流も可



お願いしたいこと

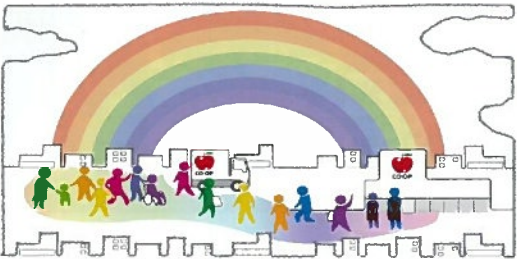
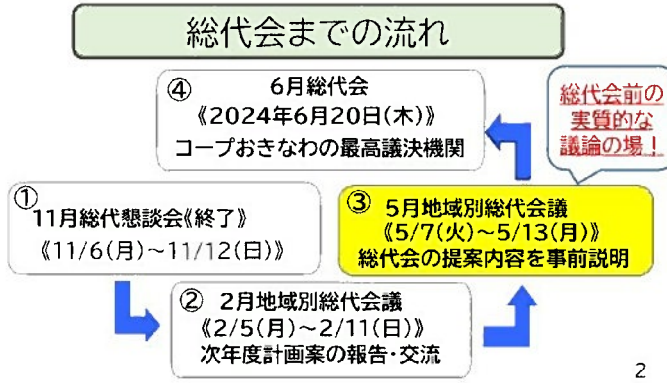
どの参加方法でも、最後にアンケート提出までお願いします!






問い合わせ先:総合推進室 ☎098-879-1144 FAX098-879-1199 (月~金 9:30~17:00)

5月地域別総代会議「説明資料」

YouTube 動画視聴は、右記 QR コードを読み取って視聴ください。
 「動画をみる」のタブをタップしてご確認をお願いします。
 配信期間:5月1日(水)~5月15日(水)まで






動画画面	説明																					
<p style="text-align: center;">5月地域別総代会議</p> 	<p>これから、5月地域別総代会議の報告を行います。今回の要点を④ダイジェスト版に分かりやすくまとめてありますので、ぜひそちらもご確認下さい。</p>																					
<p style="text-align: center;">総代会までの流れ</p>  <p style="text-align: center;">2</p>	<p>まず初めに、6月総代会までの流れと、今回の会議の目的をご説明します。今回、5月の地域別総代会議では総代会で提案する具体的な方針案について事前説明と交流を行います。今回の5月地域別総代会議の場が、6月総代会前最後の実質的な最後の議論の場となりますので、安心して議決にご参加いただけるよう、わからない部分はぜひご質問をお願い致します。</p>																					
<p style="text-align: center;">2月地域別総代会議の振り返り</p> <p>255名の方がアンケート提出をされました。(参加率55.4%)</p> <table border="1" data-bbox="159 1579 550 1825"> <thead> <tr> <th></th> <th>2月地域別</th> <th>昨年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① 動画を見る</td> <td>47名</td> <td>68名</td> </tr> <tr> <td>② 資料を読む</td> <td>111名</td> <td>106名</td> </tr> <tr> <td>③ 会場</td> <td>93名</td> <td>77名</td> </tr> <tr> <td>④ ZOOM</td> <td>3名</td> <td>6名</td> </tr> <tr> <td>⑤ 記載なし</td> <td>1名</td> <td>7名</td> </tr> <tr> <td>総計</td> <td>255名 (55.4%)</td> <td>264名 (59.1%)</td> </tr> </tbody> </table> <p>🗣️ 資料集と動画を使ってダブルで勉強できました。なれない私でもイメージできました。</p> <p>🗣️ コープの活動が、こんなにも広く、深く、あらゆる衣食住にかかわっていることにおどろきました。</p> <p style="text-align: center;">3</p>		2月地域別	昨年	① 動画を見る	47名	68名	② 資料を読む	111名	106名	③ 会場	93名	77名	④ ZOOM	3名	6名	⑤ 記載なし	1名	7名	総計	255名 (55.4%)	264名 (59.1%)	<p>前回の2月地域別総代会議は、255名の総代・オブザーバーさんに声を頂きました。特に、2024年度方針について交流する中で、具体的に方針の改善につながった箇所もありました。会場参加は増えましたが、全体としての参加者が減少していることから、今後、運営参加にさらなる工夫や改善が必要です。</p> <p>アンケートでは、「資料集と動画を使ってダブルで勉強できました。なれない私でもイメージできました。」「コープの活動が、こんなにも広く、深く、あらゆる衣食住にかかわっていることにおどろきました。」など、多様な参加方法でコープおきなわへの理解が進んだ声が多く寄せられました。今回の会議でも、ぜひ、普段の暮らしを営んでいる皆様ならではの率直な声をお寄せください。</p>
	2月地域別	昨年																				
① 動画を見る	47名	68名																				
② 資料を読む	111名	106名																				
③ 会場	93名	77名																				
④ ZOOM	3名	6名																				
⑤ 記載なし	1名	7名																				
総計	255名 (55.4%)	264名 (59.1%)																				

動画画面					説明
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">これからお話すること</div> 4					<p>ここからは、6月に迎える総代会の予定議案に沿って、ご説明をすすめていきます。なお、第6号議案「監事監査規則一部改定の件」は前回2月地域別総代会議でご説明済みですので、割愛させていただきます。詳しい内容は、⑥5月地域別総代会議資料—2のP18に掲載してありますのでご確認下さい。</p>
議案	6月総代会提案予定の内容	シート番号	前回(2月)	今回(5月)	
1	2023年度活動報告・決算報告および剰余金処分案承認の件	5~17	△	○	
2	2024年活動方針・事業計画および予算決定の件	18~23	△	○	
3	2024年度役員報酬限度額決定の件	24		○	
4	役員選任の件	25		○	
5	役員退任慰労金決定の件	26		○	
6	「監事監査規則」一部改定の件	-	○		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 第1号議案 2023年度活動報告・決算報告および剰余金処分案承認の件 <お話すること> ◎2023年度の事業やくらしづくり活動の報告を行います。 ◎2023年度決算の報告を行います。 ◎剰余金処分案についてご提案します。 </div>					<p>まずは、第一号議案「2023年度活動報告・決算報告および剰余金処分案承認の件」です。こちらの議案では、2023年度の事業やくらしづくり活動の報告、また決算の報告と、その結果生じた剰余金の処分案について提案します。</p>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 第1号議案 2023年度 事業活動報告 経営構造改革 《方針》協同購入 《報告》 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e0f0e0;"> 配達品質向上の仕組みづくりを推進します。 </div> <div style="font-size: 2em;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4;"> 実証実験と改善すすむ </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  ノンドライアイス実験 <small>年間814トン、9,000万円の削減を目指す</small> </div> <div style="text-align: center;">  配達コースの再検討 <small>160コース削減可能、CO2排出量削減へ</small> </div> <div style="text-align: center;">  カタログストップ実験 <small>紙資源を大切に、不要なものは削減する</small> </div> </div> </div>					<p>初めに、2023年度の事業活動報告です。最初は方針の1つ目の柱である「経営構造改革」に取り組んだ事例の報告です。協同購入では、「配達品質向上の仕組みづくりを推進します」の方針に基づいて、様々な検討を進めています。「ノンドライアイス実験」は、発泡スチロールの密度を再検討することで、ドライアイスを使用せず、かつ品質を維持して不在置きができないかの検討で、年間814トン、9,000万円ものドライアイス削減に繋がります。さらに、従来はグループ利用と個別利用で配達担当者を分けていたため、同じ地域を何台ものトラックが走っている状況がありましたが、CO2削減の意味合いも込めて、配達コースの再検討を行っています。最後に、組合員さんからの声も多かった「カタログストップ実験」では、一部地域でカタログ・注文書・お届け請求書兼明細書の配付を停止しています。今後、利用状況を分析しつつ、組合員さんの声を聴きながら対象を拡げていく予定です。このように、地球環境に配慮しつつ、経営構造を変えていく取り組みが進んでいます。</p>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 第1号議案 2023年度 事業活動報告 経営構造改革 《方針》店舗 《報告》 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e0f0e0;"> 既存店の生産性を高める取り組みを推進します </div> <div style="font-size: 2em;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4;"> 供給UPと経費削減の取り組み進む </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  「商品PR」の取り組み(供給UP) </div> <div style="text-align: center;">  マルチジョブ化(経費DOWN) </div> </div> </div>					<p>次に、「既存店の生産性を高める取組を推進します」という方針に沿って、供給高UPと経費の削減が進んでいる店舗の事例です。あっぷるタウンでは梅雨前の時期に除湿剤をレジ横に大量陳列し、さらに置きっぱなしの除湿剤を見本としておくことで、1カ月で580点もの利用につながりました。組合員さんからは「よく買い物に来るけど、これまで除湿剤があることに気づかなかった。これならすぐにも買えるので助かる」などの嬉しい声が寄せられました。さらに、レジ業務を他の部門の職員ができるようにするといった仕事の共有化、いわゆる「マルチジョブ化」も進んでおり、職員にとっても働きやすい環境づくりが進んでいます。このように、改善の共有と積み重ねを繰り返した結果、今年度は店舗事業の頑張りが組織を引っ張る結果となりました。</p>

動画画面	説明
<p>第1号議案 2023年度 事業活動報告 経営構造改革</p> <p>《方針》くらしのサポート事業 《報告》</p> <p>安定経営の実現と「食だけに頼らない」事業構造改革への準備をすすめます → 共済の新規加入減 (前年比64.8%)</p> <p>◎コープ共済は、手頃な掛金と幅広い保障が特徴。 ◎心のこもったスピーディーな対応で「ありがとうの声」が多い事業。</p> <p>【新規加入の伸び悩み】 <要因> ①コロナ禍の収束 ②物価高騰での家計(保障)の見直し</p> <p><組合員さんへお願い> ご自身・もしくは周りの方に、コープ共済に興味がある方がいれば、まずはお気軽にご連絡下さい。 (加入相談窓口:0120-50-9431)</p>	<p>続いて、くらしのサポート事業の共済事業についてご報告致します。安定経営の実現を方針とした2023年度でしたが、共済事業は新規加入件数が前年比64.8%と、過去10数年で経験したことがないレベルで減少しています。まず、コープ共済は、手頃な掛け金と幅広い保障が特徴で、心のこもったスピーディーな対応で組合員さんからの「ありがとうの声」も多い事業です。</p> <p>今回、新規加入が伸び悩んだ要因としては、コロナ禍の収束とともに、保障のニーズが低下したことや、物価高騰による家計における保障の見直しも影響したのと思われます。</p> <p>そこで、総代の皆様をお願いしたいこととしては、ご自身・もしくは周りの方に、少しでもコープ共済にご興味のある方がいれば、まずはお話を聞いてみるだけでも大丈夫です。お気軽にご連絡を下さい。</p> <p>くらしに安心を届けるコープ共済を広げるために、ぜひ皆様のご協力をよろしくお願い致します。</p>
<p>第1号議案 2023年度 事業活動報告 未来づくり</p> <p>《方針》店舗 《報告》</p> <p>10号店出店に向けた準備を進めます → 店舗委員会を立ち上げます</p> <p>《出店予定地》 沖縄市登川</p> <p>《オープン》 2025年秋ごろ</p> <p>地域の組合員さんで店舗委員会を立ち上げる準備をすすめます</p>	<p>次に、方針の2つ目の柱である未来づくりについて、ご紹介します。2月地域別総代会議では、組合員さんより新店への期待の声や、ご要望が多く寄せられましたが、今後は、店舗委員会を作り、地域の組合員の声を活かしたお店づくりを進めます。現在、店舗委員会を立ち上げる準備を進めています。組合員の声を活かした、よりよいお店作りへ、地域の組合員さんを中心としてぜひご協力をよろしくお願い致します。</p>
<p>第1号議案 2023年度 事業活動報告 未来づくり</p> <p>《方針》 《報告》</p> <p>エシカル消費の推進を進めます → 産直若どりが一本化、付加価値UP・生産者の負担減</p> <p>薬に頼らないで育ててほしい!</p> <p>産直若どりを抗生物質・合成抗菌剤不使用の「やんばるコッコ」に一本化、付加価値を高めます</p> <p>6月～供給開始(予定) 複数あった飼育方法が一本化され、生産者の負担減にも!</p>	<p>未来づくり2つ目のお話は、「エシカル消費の推進を進めます」という方針に沿った事例です。コープおきなわの産直若どりは、開発より約26年間安全・安心な商品を提供できるよう飼育日数変更や休薬期間変更などの取り組みをおこなってきました。開発当初から要望されていた「薬に頼らないで育てることを望みます!」との声を実現するため、今年の6月よりコープおきなわ産直若どりの2商品を「やんばるコッコ」のみに一本化し、抗生物質・合成抗菌剤を与えない若どりとして販売致します。この取り組みは、コープおきなわの産直若どりの付加価値を高めるだけでなく、複数あった飼育方法が一本化されることから生産者さんの作業効率向上も図ることができます。ぜひ、安全・安心なやんばるコッコを協同購入やお店で利用してみてくださいね。</p>

動画画面	説明																																																		
<p>第1号議案 2023年度 事業活動報告 未来づくり</p> <p>《方針》総合推進室 6.23ファミリーピースウォークの参加をひろげます</p> <p>《報告》 県内外から180名の参加、ライブ配信にもチャレンジ</p>  <p>こどもの手を繋ぎ励まし歩きながら、78年前のお母さんもこうやって、我が子の手を繋ぎ励ましなが歩いてきたのか、雨ではなくミサイルが降ってくる恐怖の中で、必死に歩いてきたのかと、自然とこどもを握りしめる手に力が入りました。家族で平和を願う日として、毎年参加したいと思いました。 11</p>	<p>次に、総合推進室の方針である、「6.23 ファミリーピースウォークの参加を広げます」についてご報告します。</p> <p>6月に行われたファミリーピースウォークは、県内外から180名が参加し、戦跡を歩きながら平和への想いを馳せる取組となりました。また、YouTubeでのライブ配信にもチャレンジし、県内外の方が気軽に参加できる取り組みとしました。組合員さんからの感想をご紹介します。「こどもの手を繋ぎ励まし歩きながら、78年前のお母さんもこうやって、我が子の手を繋ぎ励ましなが歩いてきたのか、雨ではなくミサイルが降ってくる恐怖の中で、必死に歩いてきたのかと、自然とこどもを握りしめる手に力が入りました。家族で平和を願う日として、毎年参加したいと思いました。」</p>																																																		
<p>第1号議案 2023年度 事業活動報告 未来づくり</p> <p>募金活動 職員による支援 企画での学び</p>    <p>12</p>	<p>また、1月1日に起こった能登半島地震では、たくさんの方が被害に遭われました。心よりお見舞い申し上げます。コープおきなわでは地震発生後すぐに「募金活動」を行いました。たくさんの方からのご厚意、本当にありがとうございました。さらに、職員がコープいしかわへ支援に入ったりと、生協の強みである「ネットワーク」と「人とのつながり」を活かした取り組みが各地で行われました。また、くらしづくり活動では、自然災害への備えを学ぶ場として、防災企画が各地で開かれています。これからも、被災地である石川の皆様を思いながら、コープおきなわとしてできる支援を継続していきます。</p>																																																		
<p>第1号議案 2023年度決算報告 4月 3月 13</p> <table border="1" data-bbox="151 1579 790 1892"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>実績</th> <th>予算</th> <th>予算比</th> <th>単位:千円 前年比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① 供給高</td> <td>21,441,147</td> <td>21,409,000</td> <td>100.2</td> <td>100.8</td> </tr> <tr> <td>② 協購事業</td> <td>10,759,540</td> <td>11,272,400</td> <td>95.5</td> <td>96.6</td> </tr> <tr> <td>③ 店舗事業</td> <td>9,776,476</td> <td>9,207,840</td> <td>106.2</td> <td>105.6</td> </tr> <tr> <td>④ ぐらしのサポート ※総事業高含む</td> <td>1,248,278</td> <td>1,257,037</td> <td>99.3</td> <td>105.4</td> </tr> <tr> <td>⑤ 事業総剰余金</td> <td>6,648,121</td> <td>6,730,500</td> <td>98.8</td> <td>100.6</td> </tr> <tr> <td>⑥ 経費</td> <td>6,389,576</td> <td>6,714,700</td> <td>95.2</td> <td>100.4</td> </tr> <tr> <td>⑦ 人件費</td> <td>2,723,182</td> <td>2,774,700</td> <td>98.1</td> <td>100.9</td> </tr> <tr> <td>⑧ 物件費</td> <td>3,666,393</td> <td>3,940,000</td> <td>93.1</td> <td>100.1</td> </tr> <tr> <td>⑨ 経常剰余金</td> <td>408,420</td> <td>150,000</td> <td>272.3</td> <td>103.6</td> </tr> </tbody> </table> <p>収入 支出 残った利益</p>	項目	実績	予算	予算比	単位:千円 前年比	① 供給高	21,441,147	21,409,000	100.2	100.8	② 協購事業	10,759,540	11,272,400	95.5	96.6	③ 店舗事業	9,776,476	9,207,840	106.2	105.6	④ ぐらしのサポート ※総事業高含む	1,248,278	1,257,037	99.3	105.4	⑤ 事業総剰余金	6,648,121	6,730,500	98.8	100.6	⑥ 経費	6,389,576	6,714,700	95.2	100.4	⑦ 人件費	2,723,182	2,774,700	98.1	100.9	⑧ 物件費	3,666,393	3,940,000	93.1	100.1	⑨ 経常剰余金	408,420	150,000	272.3	103.6	<p>ここからは、2023年度決算、いわゆる経営状況についてお伝え致します。</p> <p>まず、家計でいう収入の部分である、供給高や事業総剰余金について、説明します。全体の供給高は214.4億円で予算比100.2%となり、予算を達成しました。</p> <p>次に家計でいう支出の部分にあたる経費ですが、人件費は、IT活用による業務の効率化や、店舗の運営改善などで予算比98.1%に収まっており、かつ物件費も、予算内に収まっています。結果、経費合計は約63.9億円となり、予算内に収まり経費を抑えることができています。</p> <p>最後に、様々な必要経費を差し引いて残った利益である、経常剰余金について説明します。⑤の事業総剰余金は予算比98.8%と予算を下回ったものの、⑥の事業経費を予算比95.2%と予算内に抑えることができたために、⑨の経常剰余金は4.1億円で予算比272.3%となっており、予算を大幅に超えて達成しています。</p>
項目	実績	予算	予算比	単位:千円 前年比																																															
① 供給高	21,441,147	21,409,000	100.2	100.8																																															
② 協購事業	10,759,540	11,272,400	95.5	96.6																																															
③ 店舗事業	9,776,476	9,207,840	106.2	105.6																																															
④ ぐらしのサポート ※総事業高含む	1,248,278	1,257,037	99.3	105.4																																															
⑤ 事業総剰余金	6,648,121	6,730,500	98.8	100.6																																															
⑥ 経費	6,389,576	6,714,700	95.2	100.4																																															
⑦ 人件費	2,723,182	2,774,700	98.1	100.9																																															
⑧ 物件費	3,666,393	3,940,000	93.1	100.1																																															
⑨ 経常剰余金	408,420	150,000	272.3	103.6																																															

動画画面	説明												
<p data-bbox="148 174 549 210">第1号議案 2023年度 決算報告</p> <p data-bbox="691 170 815 201">第1号議案</p> <table border="1" data-bbox="185 241 662 421"> <thead> <tr> <th></th> <th>2023年度実績</th> <th>予算比</th> <th>前年比</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>供給高</td> <td>214.4億円</td> <td>100.2%</td> <td>100.8%</td> </tr> <tr> <td>経常剰余金</td> <td>4.1億円</td> <td>272.3%</td> <td>103.6%</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="185 434 783 544"> ■前年比較で、増収増益となりました。 ■供給高は予算に届かなかったものの、事業経費を予算比95.2%に抑えることが出来たために、経常剰余金は4.1億円で予算を達成しました。 ■店舗での運営改善が組織全体の実績をけん引しました。 </p> <p data-bbox="791 521 815 544">14</p>		2023年度実績	予算比	前年比	供給高	214.4億円	100.2%	100.8%	経常剰余金	4.1億円	272.3%	103.6%	<p data-bbox="868 152 1458 472"> ではここで、決算の要点を改めてお伝えします。2023年度の供給高は、214.4億円で予算・前年を超過しました。また、最終的な利益である経常剰余金も、予算を達成しており、今年度は前年度に比べて「増収・増益」の結果となりました。全体の達成要因としては、店舗での運営改善が組織全体の実績をけん引したことなどが要因として挙げられます。 </p>
	2023年度実績	予算比	前年比										
供給高	214.4億円	100.2%	100.8%										
経常剰余金	4.1億円	272.3%	103.6%										
<p data-bbox="169 792 692 828">第1号議案 剰余金処分案ってなに？</p> <p data-bbox="159 842 791 873">【最終剰余が「プラス」か「マイナス」かで、提案が変わります。】</p> <p data-bbox="169 871 756 898">★前期繰越剰余金 + 当期剰余金 = 「プラス」 or 「マイナス」</p> <p data-bbox="197 916 794 974"> ①「プラス」なら、剰余金処分案(配当金・法定準備金など) ②「マイナス」なら、損失処理案 </p> <p data-bbox="159 999 284 1025">【今回の提案】</p> <p data-bbox="169 1025 703 1075"> マイナス1.1億円 + プラス3.0億円 = プラス1.9億円 (前期繰越剰余金) + (当期剰余金) </p> <p data-bbox="719 981 807 1081"></p> <p data-bbox="180 1095 735 1126">プラスのため、剰余金処分案の提案となります。</p> <p data-bbox="791 1128 815 1151">15</p>	<p data-bbox="868 611 1458 1317"> 第1号議案の最後は、剰余金処分案についてです。まずは、「剰余金処分案とは、なにか？」についてお伝えします。前期から繰越している剰余金と、当期の剰余金を足すと、プラスになるかマイナスになるかに応じて、提案内容が変わってきます。プラスなら剰余金処分案、マイナスなら損失処理案です。今期については、マイナス1.1億円の前期繰越剰余金と、今期剰余金であるプラス3億円を足すとプラス1.9億円となり、剰余金処分案のご提案となります。コープおきなわは2003年度の経営危機以降の経営低迷と、2010年度年より導入した減損会計により当期剰余の赤字が続き、約20年間にわたり損失処理案の提案となっていました。しかし、今期ようやくこれを解消し、今総代会では24年ぶりに剰余金処分案の提案となります。 </p>												
<p data-bbox="185 1570 628 1606">第1号議案 剰余金処分案の提案</p> <p data-bbox="156 1621 783 1673">(1)生協法で定められたルールに従って剰余金の10%以上を「法定準備金」として積立て、さらに5%以上を「教育事業繰越金」とします。</p> <p data-bbox="156 1695 703 1724">(2)残った剰余金の分配については、以下の通り提案します。</p> <p data-bbox="185 1724 576 1776"> ①組合員への出資配当を実施します。 ※配当率は、「各組合員出資額の0.2%」とします。 </p> <p data-bbox="185 1800 783 1881"> ②様々な経営リスクに備え、任意積立を行います。 (自然災害・サイバー攻撃等のリスクに備えた積立、減損リスクに備えた積立、50周年事業の支出に備えた積立など) ※総額3,000万円 </p> <p data-bbox="185 1906 735 1937">③残額(約1.2億円)は次期繰越し剰余金とします。</p> <p data-bbox="791 1912 815 1935">16</p>	<p data-bbox="868 1328 1458 2128"> さて、ここからは剰余金処分案の具体的な説明を致します。まず、剰余金処分案には生協法に基づいたルールがあり、剰余金10%以上を「法定準備金」として積立て、さらに5%以上を「教育事業繰越金」とします。そののち、残った剰余金については大きく以下3つのご提案と致します。まず一つ目は、24年ぶりとなる組合員への出資配当を実施します。配当率は、各組合員の出資額の0.2%とします。なお、配当率については、投機目的とならないよう、生協法の規制があり、金融機関の利率などを参考に設定しています。次に、自然災害・サイバー攻撃などの経営リスクに備えた積立と、減損リスクに備えた積立、50周年事業に備えた積立てなどの任意積立を総額3,000万円おこないます。残額の約1.2億円は、世界的な原油高に伴う電気代の上昇や原料価格の上昇による商品仕入代の上昇などの経営環境の変化に備え、次期繰越剰余金とします。 </p>												

動画画面	説明																						
<p>第1号議案 剰余金処分案の提案 17</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">※貸借対照表より一部抜粋</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">項目</th> <th style="text-align: right;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I. 当期末処分剰余金</td> <td style="text-align: right;">185,794,581</td> </tr> <tr> <td>II. 剰余金処分額</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1. 法定準備金</td> <td style="text-align: right;">20,000,000</td> </tr> <tr> <td>2. 出資配当金</td> <td style="text-align: right;">12,000,000</td> </tr> <tr> <td>3. 任意積立金</td> <td></td> </tr> <tr> <td> (1) 事業リスク対策積立金</td> <td style="text-align: right;">10,000,000</td> </tr> <tr> <td> (2) 資産再評価積立金</td> <td style="text-align: right;">10,000,000</td> </tr> <tr> <td> (3) 周年事業準備積立金</td> <td style="text-align: right;">10,000,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">62,000,000</td> </tr> <tr> <td>III. 次期繰越剰余金</td> <td style="text-align: right;">123,794,581</td> </tr> </tbody> </table>	項目	金額	I. 当期末処分剰余金	185,794,581	II. 剰余金処分額		1. 法定準備金	20,000,000	2. 出資配当金	12,000,000	3. 任意積立金		(1) 事業リスク対策積立金	10,000,000	(2) 資産再評価積立金	10,000,000	(3) 周年事業準備積立金	10,000,000		62,000,000	III. 次期繰越剰余金	123,794,581	<p>今ご説明した内容を貸借対照表の様式にするとこのようになります。ご確認下さい。</p>
項目	金額																						
I. 当期末処分剰余金	185,794,581																						
II. 剰余金処分額																							
1. 法定準備金	20,000,000																						
2. 出資配当金	12,000,000																						
3. 任意積立金																							
(1) 事業リスク対策積立金	10,000,000																						
(2) 資産再評価積立金	10,000,000																						
(3) 周年事業準備積立金	10,000,000																						
	62,000,000																						
III. 次期繰越剰余金	123,794,581																						
<p>第2号議案</p> <p>2024年度活動方針・事業計画および予算決定の件</p> <p><お話しすること></p> <p>◎2024年度の活動方針を再度確認します。</p> <p>◎2024年度の事業計画および予算案を提案します。</p> <p style="text-align: right;">18</p>	<p>次に、第2号議案についてお話しします。第2号議案は、「2024年活動方針・事業計画および予算決定の件」です。ここでは、2月地域別総代会議でもお話しした、2024年度の活動方針を再度確認し、併せて2024年度の事業計画および予算案を提案します。</p>																						
<p>第2号議案 2024年度方針 19</p> <p>方針基調:【未来づくり】</p> <p>1. <u>3つの原則《出資》《利用》《運営参加》の取り組みを強化します</u></p> <p>2. <u>誰もが安心して、働き続けられる職場づくりをすすめます</u> ⇒C-WESTの活動など</p> <p>3. <u>日本の生協の2030年目標に向けた実践</u> ⇒ありがたい姿に向け、実践をすすめます</p>  	<p>初めに、全体方針を再度確認します。累積赤字解消となった2024年度の全体方針は、新たな未来へ向かって歩みを進める【未来づくり】としました。未来づくりの5つの柱について、2つ目の柱である、【誰もが安心して、働き続けられる職場づくりをすすめます。】では、2月地域別総代会議では、誰もが働きやすい職場づくりを実現するチームであるC-WESTについての報告などを行いました。2024年度も引き続き、職員一人一人が安心して働きがいをもてる職場づくりを進めていきます。3つ目の柱である、【2030年度時点での、ありがたい姿に向け、実践をすすめます。】では、全国の生協と歩調を合わせて、「つながる力で未来をつくる・COOP2030（にーまるさんまる）」や「2030（にーまるさんまる）環境・サステナビリティ政策」の提案を具体的に進めます。</p>																						
<p>第2号議案 2024年度方針</p> <p>方針基調:【未来づくり】</p> <p>4. <u>コープおきなわのSDGs優先課題をすすめます</u></p>  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-left: 20px;"> <p>SDGs11 住み続けられるまちづくりを SDGs12 つくる責任 つかう責任 SDGs16 平和と公正をすべての人に</p> </div> <p>5. <u>供給高を増やしなが、経費率の適正化をすすめ、持続可能な経営構造に改革します</u></p> <p style="text-align: right;">20</p>	<p>4つ目の柱は、SDGs11 住み続けられるまちづくりを / SDGs12 つくる責任 つかう責任 /SDGs16 平和と公正をすべての人にという3つの優先課題を、引き続き各事業や活動で進めます。</p> <p>5つ目の柱は、供給高を増やしなが、経費率の適正化をすすめ、持続可能な経営構造に改革します。</p> <p>方針の詳しいご説明は、⑥5月地域別総代会議資料—2の8ページから詳しく掲載していますので、ご覧ください。</p>																						

動画画面	説明																																																
<p>第2号議案 2024年度事業計画</p> <p style="text-align: right;">※3月末時点</p> <table border="1" data-bbox="221 253 641 409"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>2024年度予算</th> <th>2023年度との差 (実績との比較)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>供給高</td> <td>217.7億円</td> <td>+3.3億円</td> </tr> <tr> <td>経常剰余金</td> <td>2.0億円</td> <td>▲2.1億円</td> </tr> <tr> <td>当期剰余金</td> <td>1.3億円</td> <td>▲1.7億円</td> </tr> </tbody> </table> <p>■供給高は、前年よりも、3.3億円の増収計画 ■経費の高騰(人件費1.7億円の増加など)が予想される ⇒経常剰余金は前年よりも2.1億円少ない減益の計画</p> <p style="text-align: right;">21</p>	科目	2024年度予算	2023年度との差 (実績との比較)	供給高	217.7億円	+3.3億円	経常剰余金	2.0億円	▲2.1億円	当期剰余金	1.3億円	▲1.7億円	<p>次に、2024年度の事業計画です。収入の位置づけである供給高は、前年よりも、3.3億円増加する計画です。しかし、人件費1.7億円の増加など、経費の高騰が予想されることから、経常剰余金は前年よりも2.1億円少ない減益の計画です。</p>																																				
科目	2024年度予算	2023年度との差 (実績との比較)																																															
供給高	217.7億円	+3.3億円																																															
経常剰余金	2.0億円	▲2.1億円																																															
当期剰余金	1.3億円	▲1.7億円																																															
<p>第2号議案 2024年度の主な投資について</p> <p style="text-align: right;">22 単位:千円</p> <table border="1" data-bbox="129 618 775 907"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>事業本部</th> <th>部門名</th> <th>予定月</th> <th>商品名</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>協同購入事業</td> <td>商品SC</td> <td>10月</td> <td>冷蔵ライン改修工事</td> <td>50,000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>協同購入事業</td> <td>"</td> <td>10月</td> <td>冷蔵・冷凍補充前室拡張工事</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>協同購入事業</td> <td>"</td> <td>10月</td> <td>冷凍補充前室冷凍庫設置工事</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>店舗事業</td> <td>コープ 首里</td> <td>5月</td> <td>空調設備更新(一部)</td> <td>40,000</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>店舗事業</td> <td>"</td> <td>8月</td> <td>エレベーター入替工事</td> <td>18,000</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>店舗事業</td> <td>コープ こくば</td> <td>5月</td> <td>空調機器更新工事</td> <td>40,000</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>店舗事業</td> <td>あつがる タウン</td> <td>7月</td> <td>トイレ改修(1,2階女子トイレ)</td> <td>20,000</td> </tr> </tbody> </table>	NO	事業本部	部門名	予定月	商品名	金額	1	協同購入事業	商品SC	10月	冷蔵ライン改修工事	50,000	2	協同購入事業	"	10月	冷蔵・冷凍補充前室拡張工事	15,000	3	協同購入事業	"	10月	冷凍補充前室冷凍庫設置工事	10,000	4	店舗事業	コープ 首里	5月	空調設備更新(一部)	40,000	5	店舗事業	"	8月	エレベーター入替工事	18,000	6	店舗事業	コープ こくば	5月	空調機器更新工事	40,000	7	店舗事業	あつがる タウン	7月	トイレ改修(1,2階女子トイレ)	20,000	<p>2024年度の主な投資として、1千万円以上の案件をここに抜き出しています。協同購入商品セットセンターでは、冷蔵ラインの改修工事を行ったり、店舗では空調機器の更新工事を行ったりと、施設の老朽化へのメンテナンス費用が必要となっています。</p>
NO	事業本部	部門名	予定月	商品名	金額																																												
1	協同購入事業	商品SC	10月	冷蔵ライン改修工事	50,000																																												
2	協同購入事業	"	10月	冷蔵・冷凍補充前室拡張工事	15,000																																												
3	協同購入事業	"	10月	冷凍補充前室冷凍庫設置工事	10,000																																												
4	店舗事業	コープ 首里	5月	空調設備更新(一部)	40,000																																												
5	店舗事業	"	8月	エレベーター入替工事	18,000																																												
6	店舗事業	コープ こくば	5月	空調機器更新工事	40,000																																												
7	店舗事業	あつがる タウン	7月	トイレ改修(1,2階女子トイレ)	20,000																																												
<p>第2号議案 2024年度の主な投資について</p> <p style="text-align: right;">単位:千円</p> <table border="1" data-bbox="129 996 767 1267"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>事業本部</th> <th>部門名</th> <th>予定月</th> <th>商品名</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8</td> <td>店舗事業</td> <td>"</td> <td>6月</td> <td>棟屋看板の撤去、取り付け</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>店舗事業</td> <td>"</td> <td>7月</td> <td>外壁塗装(4面)</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>店舗事業</td> <td>"</td> <td>8月</td> <td>防災関連補修</td> <td>26,000</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>店舗事業</td> <td>新店</td> <td>4月</td> <td>敷金、設計管理料(中間金)</td> <td>105,000</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>店舗事業</td> <td>新店</td> <td>10月</td> <td>建設費中間金、土地造成費用</td> <td>450,000</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>バックアップ 本部</td> <td>総務部</td> <td>1月</td> <td>人事労務システム</td> <td>40,000</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;">合計金額</td> <td>844,000</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">23</p>	NO	事業本部	部門名	予定月	商品名	金額	8	店舗事業	"	6月	棟屋看板の撤去、取り付け	10,000	9	店舗事業	"	7月	外壁塗装(4面)	20,000	10	店舗事業	"	8月	防災関連補修	26,000	11	店舗事業	新店	4月	敷金、設計管理料(中間金)	105,000	12	店舗事業	新店	10月	建設費中間金、土地造成費用	450,000	13	バックアップ 本部	総務部	1月	人事労務システム	40,000	合計金額					844,000	<p>また、新店の立地が確定したことから、敷金や建設費中間金等に5.5億円の投資を行います。また、人事労務システムへの設備投資を4,000万円行い、働きやすい環境づくりに繋がります。</p>
NO	事業本部	部門名	予定月	商品名	金額																																												
8	店舗事業	"	6月	棟屋看板の撤去、取り付け	10,000																																												
9	店舗事業	"	7月	外壁塗装(4面)	20,000																																												
10	店舗事業	"	8月	防災関連補修	26,000																																												
11	店舗事業	新店	4月	敷金、設計管理料(中間金)	105,000																																												
12	店舗事業	新店	10月	建設費中間金、土地造成費用	450,000																																												
13	バックアップ 本部	総務部	1月	人事労務システム	40,000																																												
合計金額					844,000																																												
<p>第3号議案 2024年度役員報酬限度額決定の件</p> <p>■理事20名の報酬 総額 4,069万円(前年度同額) ■監事 4名の報酬 総額 771万円(前年度同額)</p> <p>☞役員報酬限度額とは、理事と監事の年間報酬合計の上限のことです。役員報酬は毎年の総代会で決めることが生協法で定められています。</p> <p>☞総代会で上限額を決定後は、その範囲内で「役員報酬規則」等の諸規則に基づき、理事の報酬は理事会、監事の報酬は監事会で決めます。</p> <p style="text-align: right;">24</p>	<p>続いては、第3号議案、役員報酬限度額決定の件です。役員報酬限度額とは、理事と監事の年間報酬合計の上限のことです。毎年の総代会で決めることが生協法で定められています。総代会で上限額を決定後は、その範囲内で「役員報酬規則」等の諸規則に基づき、理事の報酬は理事会、監事の報酬は監事会で決めることになっています。理事20名の報酬の限度額を、総額4,069万円、監事4名の報酬限度額を総額771万円とする提案です。なお、どちらも前年度と同額の提案です。</p>																																																

動画画面	説明
<p>第4号議案 役員選任の件</p> <p>◎6月通常総代会の終結をもって理事及び監事全員が任期満了となります。</p> <p>◎「定款」第19条(役員を選任)並びに「役員選任規約」第9条(役員選任議案の説明及び採決)にもとづき、理事20名、監事4名の選任を提案いたします。なお、監事の議案につきましては、監事の過半数の同意を得ています。</p> <p>◎理事及び監事候補者は、別紙(◎5月地域別総代会議資料—1、28ページ~)をご確認下さい。</p> <p style="text-align: right;">25</p>	<p>次に、第4号議案 役員選任の件です。6月通常総代会の終結をもって理事及び監事全員が任期満了となります。「定款」第19条(役員を選任)並びに「役員選任規約」第9条(役員選任議案の説明及び採決)にもとづき、理事20名、監事4名の選任を提案いたします。なお、監事の議案につきましては、監事の過半数の同意を得ています。理事及び監事候補者は、別紙(◎5月地域別総代会議資料—1、28ページ~)をご確認下さい。</p>
<p>第5号議案 役員退任慰労金の件</p> <p>◎本総代会をもって、常勤役員1名が退任します。「役員退任慰労金規則」にもとづき、退任慰労金を支給します。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><補足説明> 退任慰労金は、役員退職慰労引当金からの引き当てとなりますので、損益等への直接的な影響はありません。</p> </div> <p style="text-align: right;">26</p>	<p>最後に、第5号議案「役員退任慰労金の件」についてご説明いたします。</p> <p>本総代会をもって、常勤役員1名が退任します。「役員退任慰労金規則」にもとづき、退任慰労金を支給します。なお、退任慰労金は、役員退職慰労引当金からの引き当てとなりますので、損益等への直接的な影響はありません。</p>
<p style="text-align: center;">ご清聴ありがとうございました</p> <p style="text-align: center;">～ともに創る くらしと未来～</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </div>	<p>以上で、5月地域別総代会議の動画説明を終わります。6月20日(木)、ラグナガーデンホテルでの総代会でお会いしましょう。ご清聴、ありがとうございました。</p>

＜2023 年度決算について＞

【2023 年度決算】 ※ 1 次決算数値

(1) 2023 年度損益のポイント

(1) コロナ禍の影響の減少や物価上昇の影響もあり、計画比では「増収・増益」、前年比でも「増収・増益」となりました。

①生協全体の供給高は 214 億 4,114 万円、予算比 100.2%、計画を 3,214 万円上回りました。前年対比では 1 億 7,551 万円の増加（前年比 100.8%）となりました。

②事業経費は 63 億 8,957 万円、予算比 95.2%で 3 億 2,372 万円下回りました。水道光熱費が想定を下回ったことが予算内となったことが主な要因です。前年比は 100.4%で 2,556 万円の増加でした。

③経常剰余金は予算 1 億 5,000 万円に対し、4 億 842 万円の実績となりました。予算比は 272.3%で 2 億 5,842 万円の超過です。前年比は 103.6%で 1,402 万円の増加でした。

④特別損失、法人税を加味した、税引前当期剰余金は 3 億 9,641 万円となり、予算より 2 億 5,641 万円超過、前年より 1 億 4,681 万円増加となりました。この結果、累積赤字は解消され、当期末処分剰余金は 1 億 8,579 万円となりました。

【2023 年度剰余金処分（案）】

項 目	金 額
I. 当期末処分剰余金	185,794,581
II. 剰余金処分数額	
1. 法定準備金	20,000,000
2. 出資配当金	12,000,000
3. 任意積立金	
(1) 事業リスク対策積立金	10,000,000
(2) 資産再評価積立金	10,000,000
(3) 周年事業準備積立金	10,000,000
	62,000,000
III. 次期繰越剰余金	123,794,581

【決算報告】

1.貸借対照表

科目	金額	構成比	説明
(資産の部)			
流動資産	5,396,719	47.2	1年以内に現金にかえられる資産
現金預金	3,311,680		3月31日現在、現金及び銀行預金
供給未収金	1,030,135		3月31日現在、商品代未入金の金額
商品	441,356		3月31日現在、生協にある在庫商品
貯蔵品	2,387		物流集品ラインの予備部品など
前渡金	1,791		ハウジング工事金の一部支払い
立替金	38,424		一時的に生じる金銭の立替額
前払費用	55,725		4月分の地代家賃支払分など
短期貸付金	12,381		職員への貸付金(1年以内の返済分)
未収金	526,672		商品代以外で1年以内に回収できる金額
未収消費税	287		消費税が過納付のため、還付予定金額
仮払金	0		科目や金額の確定していない支出
貸倒引当金	△ 24,125		未収金の回収不能に備える金額
固定資産	6,033,540	52.8	生協が所有し1年以上固定した資産
有形固定資産	4,662,949	40.8	固定資産の中で形のあるもの
建物	3,453,675		店舗・商品セットセンター等生協の所有する建物
建物減損累計額	△ 245,414		建物に対する減損額
減価償却累計額	△ 2,124,626	1,083,634	建物に対する償却額
建物付属設備	1,550,751		電気設備など建物の付属設備
建物付属減損累計額	△ 121,699		建物付属設備に対する減損額
減価償却累計額	△ 1,199,282	229,770	建物付属設備に対する償却額
構築物	365,043		構内舗装などの構築物
構築物減損累計額	△ 8,513		構築物に対する減損額
減価償却累計額	△ 338,722	17,807	構築物に対する償却額
機械装置	808,142		商品セットセンターの自動袋掛装置など
機械装置減損累計額	△ 27,820		機械装置に対する減損額
減価償却累計額	△ 635,723	144,598	機械装置に対する償却額
車両運搬具	6,313		フォークリフト
車両減損累計額	0		車両運搬具に対する減損額
減価償却累計額	△ 5,767	546	車両運搬具に対する償却額
器具備品	773,340		クーラー・ショーケース・パソコンなど
器具備品減損累計額	△ 73,672		器具備品に対する減損額
減価償却累計額	△ 637,832	61,834	器具備品に対する償却額
有形リース資産	356,362		リース取引物件のうち、資産として計上するもの
有形リース減損累計額	△ 88,008		有形リース資産に対する減損額
有形リース償却累計額	△ 178,447	89,906	有形リース資産に対する償却額
土地	3,013,552		店舗・協同購入センター・本部の土地など
建設仮勘定	21,300		新店舗の設計管理料
無形固定資産	29,800	0.3	固定資産の中で形のないもの
ソフトウェア	21,230		コンピュータのプログラムなど
電話加入権	8,570		電話の使用権
その他固定資産	1,340,789	11.7	上記以外の固定資産合計
関係団体等出資金	752,864		関係団体出資金と子会社等株式の合計
関係団体出資金	657,714		日本生協連・コープ九州・コープ共済連等への出資金
子会社等株式	95,150		子会社への出資
長期貸付金	12,599		職員への貸付金(1年を超えての返済分)
差入保証金	563,148		店舗・協同購入センター・本部の土地・建物賃貸の敷金など
保険積立金	12,177		役員年金積立金
資産合計	11,430,259	100.0	生協の3月31日現在の資産合計

科目	金額	構成比	説明
(負債の部)			
流動負債	4,347,308	38.0	1年以内に支払わなければならない負債
買掛金	2,152,757		商品を仕入れて支払期日のこない金額
長期借入金一年	46,560		長期借入金のうち、返済期限が1年以内に到来するもの
短期リース債務	28,066		1年以内に期限の到来するリース債務
未払金	991,660		物件費などで支払期日のこない金額など
未払法人税等	92,335		2022年度の法人税など
未払消費税等	63,906		消費税等の未払分
未払費用	153,419		支払日のきていない給与等の負担分
前受金	348,081		前もって受け取った家賃等
預り金	355,532		1口未満の増資やテナント売上金など
賞与引当金	96,654		次年度の夏季賞与を支払うため前もって引き当てた金額
仮受金	11		協同購入WEB加入申込者の未処理分
契約負債	18,324		協同購入ポイント残高のうち、使用見込み分
固定負債	1,325,920	11.6	支払期日が1年以上の負債
長期借入金	15,720		金融機関からの長期借入金
長期リース債務	77,515		1年を超えて期限の到来するリース債務
退職給付引当金	876,461		職員の退職金支払いのための積立金
役員退職慰労引当金	43,110		常勤役員の退職金支払いのための積立金
長期資産除去債務	88,118		1年を超えて発生する固定資産の「除去」にかかる費用
長期預り保証金	224,993		店舗のテナント出店にともなう預り保証金
負債合計	5,673,228	49.6	流動負債と固定負債の合計
(純資産の部)			
組合員資本			
組合員出資金	5,571,236	48.7	組合員の出資金
剰余金	185,794	1.6	未処理損失金
法定準備金	0		生協法で定められた万が一に備える積立金
法定準備金	0		
当期末処分剰余金			
当期末処分剰余金 (うち当期剰余金)	185,794 (299,402)		前期繰越損失金と2023年度当期剰余金の合計 税金を引いた後の2023年度当期剰余金
純資産合計	5,757,030	50.4	生協の自己資本合計
負債・純資産合計	11,430,259	100.0	生協の3月31日現在の負債・純資産の合計

【資料】貸借対照表(前年比較)

	科 目	金 額	構成比	前年実績	前年実績比
	(資産の部)				
1	流動資産	5,396,719	47.2	4,149,735	130.0
2	現金預金	3,311,680		2,109,189	157.0
3	供給未収金	1,030,135		1,132,164	91.0
4	商貯蔵品	441,356		367,024	120.3
5	前渡品	2,387		2,402	99.4
6	立替金	1,791		7,513	23.8
7	前払費用	38,424		34,954	109.9
8	短期貸付金	55,725		51,535	108.1
9	未収消費税	12,381		12,560	98.6
10	未収消費税	526,672		458,933	114.8
11	貸倒引当金	287		0	-
12	未収消費税	0		769	0.0
13	貸倒引当金	△ 24,125		△ 27,312	88.3
14	固定資産	6,033,540	52.8	6,125,818	98.5
15	有形固定資産	4,662,949	40.8	4,746,473	98.2
16	建物	3,453,675		3,450,293	100.1
17	建物減損累計額	△ 245,414		△ 245,414	100.0
18	減価償却累計額	△ 2,124,626		△ 2,058,440	103.2
19	建物付属設備	1,550,751		1,550,485	100.0
20	建物付属減損累計額	△ 121,699		△ 123,652	98.4
21	減価償却累計額	△ 1,199,282		△ 1,179,663	101.7
22	構築物	365,043		365,743	99.8
23	構築物減損累計額	△ 8,513		△ 8,513	100.0
24	減価償却累計額	△ 338,722		△ 336,031	100.8
25	機械装置	808,142		817,571	98.8
26	機械装置減損累計額	△ 27,820		△ 27,820	100.0
27	減価償却累計額	△ 635,723		△ 647,911	98.1
28	車両運搬具	6,313		5,569	113.4
29	車両減損累計額	0		0	
30	減価償却累計額	△ 5,767		△ 4,609	125.1
31	器具備品	773,340		772,957	100.0
32	器具備品減損累計額	△ 73,672		△ 76,552	96.2
33	減価償却累計額	△ 637,832		△ 615,761	103.6
34	有形リース資産	356,362		360,105	99.0
35	有形リース減損累計額	△ 88,008		△ 88,008	100.0
36	有形リース償却累計額	△ 178,447		△ 177,423	100.6
37	土地	3,013,552		3,013,552	100.0
38	建設仮勘定	21,300		0	
39	無形固定資産	29,800	0.3	28,809	103.4
40	ソフトウェア	21,230		20,238	104.9
41	電話加入権	8,570		8,570	100.0
42	その他固定資産	1,340,789	11.7	1,350,535	99.3
43	関係団体等出資金	752,864		752,964	100.0
44	関係団体出資金	657,714		657,814	100.0
45	子会社等株式	95,150		95,150	100.0
46	長期貸付金	12,599		25,526	49.4
47	差入保証金	563,148		561,140	100.4
48	保険積立金	12,177		10,904	111.7
49	資産合計	11,430,259	100.0	10,275,554	111.2

	科 目	金 額	構 成 比	前 年 実 績	前 年 実 績 比
	(負債の部)				
1	流動負債	4,347,308	38.0	3,396,465	128.0
2	買掛金	2,152,757		2,061,434	104.4
3	長期借入金	46,560		46,560	100.0
4	短期リース債務	28,066		27,437	102.3
5	未払金	991,660		314,318	315.5
6	未払法人税等	92,335		71,883	128.5
7	未払消費税等	63,906		19,806	322.7
8	未払費用	153,419		143,255	107.1
9	前受金	348,081		261,214	133.3
10	預り金	355,532		356,865	99.6
11	賞与引当金	96,654		75,448	128.1
12	仮受金債	11		4	275.0
13	契約負債	18,324		18,237	100.5
14	固定負債	1,325,920	11.6	1,468,575	90.3
15	長期借入金	15,720		62,280	25.2
16	長期リース債務	77,515		90,442	85.7
17	退職給付引当金	876,461		965,798	90.7
18	役員退職慰労引当金	43,110		38,656	111.5
19	長期資産除去債務	88,118		86,404	102.0
20	長期預り保証金	224,993		224,993	100.0
21	負債合計	5,673,228	49.6	4,865,040	116.6
	(純資産の部)				
22	組合員資本				
23	組合員出資金	5,571,236	48.7	5,524,121	100.9
24	剰余金	185,794	1.6	△113,607	△163.5
25	法定準備金	0		0	
26	当期末処分剰余金				
27	当期末処分剰余金	185,794		△113,607	△163.5
28	(うち当期剰余金)	(299,402)		(173,017)	173.0
29	純資産合計	5,757,030	50.4	5,410,513	106.4
30	負債・純資産合計	11,430,259	100.0	10,275,554	111.2

2. 損益計算書

自 2023年4月 1日
至 2024年3月31日

生活協同組合コープおきなわ

(単位:千円)

科 目	金 額	構成比	説 明
1 供給事業			
2 (組合員との取引価額総額)	21,917,881		
3 供給高	21,441,147	100.0	1年間の供給事業の利用高
4 供給原価			
5 期首商品棚卸高	367,024		
6 仕入高	15,966,312		
7 合計	16,333,337		
8 期末商品棚卸高	441,356	15,891,981	
9 供給剰余金	5,549,166	25.9	1年間の供給剰余金
10 其他事業収入			
11 配達手数料収入	173,145		個別配達手数料など
12 不動産賃貸収入	247,711		あっぷるタウンテナント家賃など
13 共済受託収入	480,742		共済の受託手数料
14 その他受取手数料	197,355	1,098,955	5.1 店内テナントの家賃など
15 事業総剰余金	6,648,121	31.0	供給剰余金+其他事業収入
16 事業経費			1年間の経費の合計(人件費+物件費)
17 人件費	2,723,182		人件費の合計
18 物件費	3,666,393	6,389,576	29.8 物件費の合計
19 事業剰余金	258,544	1.2	事業総剰余金 - 事業経費
20 事業外収益			事業外の収益(収入)
21 受取利息	190		銀行預金の利息など
22 受取配当金	20,902		日本生協連などからの出資配当金
23 受取割戻金	26,514		コープ九州などからの仕入割戻金
24 雑収入	108,641	156,248	古紙販売代等の事業外の収入
25 事業外費用			事業外の費用(支出)
26 支払利息	1,926		銀行借入金やリースの利息
27 雑損失	4,446	6,373	0.0 台風による損失、みなし自由脱退対応等
28 経常剰余金	408,420	1.9	事業剰余金 + 事業外収益 - 事業外費用
29 特別利益			
30 その他の利益	29,082	29,082	商品SC集品機器の導入補助金
31 特別損失			
32 固定資産除却損	5,559		固定資産を除却したときに発生する損失
33 その他の損失	35,531	41,090	0.2 集品基金導入補助にともなう資産簿価減額分他
34 税引前当期剰余金	396,411	1.8	経常剰余金 + 特別利益 - 特別損失
35 法人税等	97,009	97,009	0.5 2023年度の法人住民税など
36 当期剰余金	299,402	1.4	2023年度税引後の剰余金
37 当期首繰越損失金	113,607	0.5	2022年度の繰越損失金
38 当期末処分剰余金	185,794	△ 0.9	2023年度の未処分剰余金

【資料】損益計算書(予算・前年比較)

自 2023年4月 1日

至 2024年3月31日

生活協同組合コープおきなわ

(単位:千円)

	科 目	金 額	構成比	予 算	予算比	前年実績	前年実績比
1	供給事業						
2	(組合員との取引価額総額)	21,917,881		21,782,000		22,354,939	
3	供給高	21,441,147	100.0	21,409,000	100.2	21,265,636	100.8
4	供給原価	15,891,981		15,832,860	100.4	15,779,823	100.7
5	期首商品棚卸高	367,024				344,688	106.5
6	仕入高	15,966,312				15,802,159	101.0
7	合計	16,333,337				16,146,848	101.2
8	期末商品棚卸高	441,356				367,024	120.3
9	供給剰余金	5,549,166	25.9	5,576,140	99.5	5,485,813	101.2
10	その他事業収入	1,098,955	5.1	1,154,360	95.2	1,122,706	97.9
11	配達手数料収入	173,145		175,000	98.9	176,121	98.3
12	不動産賃貸収入	247,711		265,000	93.5	226,398	109.4
13	共済受託収入	480,742		477,000	100.8	482,801	99.6
14	その他受取手数料	197,355		237,360	83.1	237,385	83.1
15	事業総剰余金	6,648,121	31.0	6,730,500	98.8	6,608,520	100.6
16	事業経費	6,389,576	29.8	6,713,300	95.2	6,364,008	100.4
17	人件費	2,723,182		2,774,700	98.1	2,699,901	100.9
18	物件費	3,666,393		3,938,600	93.1	3,664,106	100.1
19	事業剰余金	258,544	1.2	17,200	1,503.2	244,512	105.7
20	事業外収益	156,248	0.7	137,200	113.9	152,015	102.8
21	受取利息	190		200	95.0	274	69.3
22	受取配当金	20,902		15,000	139.3	21,261	98.3
23	受取割戻金	26,514		29,000	91.4	36,314	73.0
24	雑収入	108,641		93,000	116.8	94,166	115.4
25	事業外費用	6,373	0.0	4,400	144.8	2,135	298.5
26	支払利息	1,926		1,100	175.1	1,230	156.6
27	雑損失	4,446		3,300	134.7	905	491.3
28	経常剰余金	408,420	1.9	150,000	272.3	394,392	103.6
29	特別利益	29,082	0.1	0		0	
30	その他の利益	29,082		0		0	
31	特別損失	41,090	0.2	10,000	410.9	144,794	28.4
32	固定資産除却損	5,559		5,000	111.2	8,429	66.0
33	減損損失	0		15,000	0.0	15,555	0.0
34	その他の損失	35,531		0		120,808	29.4
35	税引前当期剰余金	396,411	1.8	140,000	283.2	249,598	158.8
36	法人税等	97,009	0.5	40,000	242.5	76,581	126.7
37	当期剰余金	299,402	1.4	100,000	299.4	173,017	173.0
38	当期首繰越剰余金	△113,607	△0.5	△113,608	100.0	△286,624	39.6
39	当期末処分剰余金	185,794	0.9	△13,608	△1,365.4	△113,607	△163.5

事業経費の明細

事業経費明細表

(単位:千円)

	科目	金額	説明
1	1. 人件費		
2	役員報酬	48,029	常勤・非常勤の役員に支払った報酬・手当
3	職員給与	1,180,084	職員に支払った給与・賞与
4	定時職員給与	885,177	パートナー・アルバイトに支払った給与
5	退職給付費用	19,027	2023年度に発生した職員の退職金にかかる費用
6	法定福利費	334,012	社会保険料の生協負担分など
7	厚生費	111,496	職員の交通費・制服・健康診断料など
8	賞与引当金繰入額	84,177	次年度の夏季賞与のうち、当期負担額
9	役員退職慰労引当金繰入額	4,454	2023年度に発生した役員退職金にかかる費用
10	派遣人件費	56,723	派遣会社に支払った費用
11	人件費合計	<u>2,723,182</u>	
12	2. 物件費		
13	教育文化費	16,656	機関誌などの費用
14	組合員活動費	7,653	ブロック協議会・各委員会などの活動費
15	広報費	35,935	生協を広く知らせるために要する費用
16	事業広報費	260,546	商品カタログ、店舗チラシなど事業活動での宣伝費用
17	消耗品費	212,075	業務用消耗品代
18	事務用品費	44,732	事務用品代
19	電算消耗品費	928	電算関係消耗品代
20	包装費	4,060	レジ袋や包装紙代など
21	車両運搬費	35,240	車の燃料代・修理代など
22	委託運搬費	504,269	協同購入事業の配送委託費用など
23	離島運賃	36,797	本島から各離島への配送委託費用
24	貸倒引当金繰入額	2,746	2022年度に引当金として積立てた金額
25	修繕費	43,614	固定資産の修理のための費用
26	施設管理費	128,102	施設の保安警備・管理の費用
27	減価償却費	190,970	建物・備品・車両などの償却費用
28	除去債務利息費用	1,714	資産除去債務の利息にあたる費用
29	地代家賃	404,898	店舗・協同購入センター・本部の家賃や土地の使用料
30	リース料	107,802	店舗設備、車両、コンピュータなどのリース料
31	水道光熱費	320,237	電気・水道・ガス代など
32	保険料	24,420	火災保険などの損害保険料
33	委託料	1,076,612	物流業務の委託料やコープ九州の分担金など
34	研修費	12,375	役員、職員の内外研修のための費用
35	採用費	5,347	職員の募集・採用に要する費用
36	調査研究費	5,452	他生協調査や商品検査などの費用
37	会議費	12,628	会議に要した会場費や交通費など
38	諸会費	15,264	日本生協連・県連などの会費
39	渉外費	2,333	他生協・来訪者の渉外費用など
40	租税公課	66,697	固定資産税・事業所税・印紙税など
41	通信交通費	54,314	電話料・切手・市内交通費など
42	雑費	31,963	銀行の口座振替手数料など
43	物件費合計	<u>3,666,393</u>	
44	事業経費合計	<u>6,389,576</u>	

【資料】事業經費明細表（予算・前年比較）

（単位：千円）

	科 目	金 額	予 算	予算比	前年実績	前年実績比
1	1. 人 件 費					
2	役 員 報 酬	48,029	48,400	99.2	48,029	100.0
3	職 員 給 与	1,180,084	1,207,200	97.8	1,175,732	100.4
4	定 時 職 員 給 与	885,177	905,800	97.7	896,996	98.7
5	退 職 給 付 費 用	19,027	54,600	34.8	63,058	30.2
6	法 定 福 利 費	334,012	336,500	99.3	315,453	105.9
7	厚 生 費	111,496	87,300	127.7	88,015	126.7
8	賞 与 引 当 金 繰 入 額	84,177	78,000	107.9	52,868	159.2
9	役 員 退 職 慰 勞 引 当 金 繰 入 額	4,454	4,500	99.0	4,456	100.0
10	派 遣 人 件 費	56,723	52,400	108.3	55,291	102.6
11	人 件 費 合 計	<u>2,723,182</u>	<u>2,774,700</u>	<u>98.1</u>	<u>2,699,901</u>	<u>100.9</u>
12	2. 物 件 費					
13	教 育 文 化 費	16,656	16,200	102.8	14,265	116.8
14	組 合 員 活 動 費	7,653	6,500	117.7	7,095	107.9
15	広 報 費	35,935	44,800	80.2	32,202	111.6
16	事 業 広 報 費	260,546	280,600	92.9	250,573	104.0
17	消 耗 品 費	212,075	204,800	103.6	212,092	100.0
18	事 務 用 品 費	44,732	49,000	91.3	49,205	90.9
19	電 算 消 耗 品 費	928	2,300	40.3	4,527	20.5
20	包 装 費	4,060	5,900	68.8	5,494	73.9
21	車 両 運 搬 費	35,240	37,800	93.2	35,426	99.5
22	委 託 運 搬 費	504,269	516,300	97.7	514,174	98.1
23	離 島 運 賃	36,797	36,500	100.8	38,179	96.4
24	貸 倒 引 当 金 繰 入 額	2,746	4,200	65.4	4,865	56.4
25	修 繕 費	43,614	52,800	82.6	33,266	131.1
26	施 設 管 理 費	128,102	129,500	98.9	127,773	100.3
27	減 価 償 却 費	190,970	191,600	99.7	202,912	94.1
28	除 去 債 務 利 息 費 用	1,714	1,700	100.8	1,677	102.2
29	地 代 家 賃	404,898	415,400	97.5	403,335	100.4
30	リ ー 入 料	107,802	115,300	93.5	115,980	92.9
31	水 道 光 熱 費	320,237	504,300	63.5	339,812	94.2
32	保 険 料	24,420	20,900	116.8	21,437	113.9
33	委 託 料	1,076,612	1,106,500	97.3	1,075,627	100.1
34	研 修 費	12,375	11,800	104.9	7,366	168.0
35	採 用 費	5,347	7,100	75.3	4,031	132.6
36	調 査 研 究 費	5,452	6,600	82.6	5,346	102.0
37	会 議 費	12,628	10,500	120.3	8,023	157.4
38	諸 会 費	15,264	16,300	93.6	12,991	117.5
39	渉 外 費	2,333	1,600	145.8	1,537	151.8
40	租 税 公 課	66,697	51,000	130.8	51,856	128.6
41	通 信 交 通 費	54,314	57,600	94.3	50,992	106.5
42	雑 費	31,963	33,200	96.3	32,033	99.8
43	物 件 費 合 計	<u>3,666,393</u>	<u>3,938,600</u>	<u>93.1</u>	<u>3,664,106</u>	<u>100.1</u>
44	事 業 経 費 合 計	<u>6,389,576</u>	<u>6,713,300</u>	<u>95.2</u>	<u>6,364,008</u>	<u>100.4</u>

(3) キャッシュ・フロー計算書

[間接法]

(単位:千円)

1 事業活動によるキャッシュ・フロー	
税引前当期剰余金	396,411
減価償却費及び繰延資産償却	190,970
固定資産除却及び売却損	5,559
減損損失	0
敷金特損	0
資産除去債務関係	1,714
貸倒引当金の増減額	△3,187
建設仮勘定の経費振替額	1,303
賞与引当金の増減額	21,206
退職給付引当金の増減額	△84,882
受取利息及び受取配当	△21,092
支払利息	1,926
棚卸資産の増減額	△74,331
供給債権の増減額	102,028
未収金の増減額	△67,739
その他流動資産の増減額	△1,263
保険積立金、その他固定資産の増減額	△1,272
買掛金等の増減額	768,665
未払消費税の増減額	44,100
未払費用の増減額	10,163
その他流動負債の増減額	86,255
小計	1,376,535
利息および配当金の受取額	21,092
利息の支払額	△1,926
法人税等の支払額	△76,557
事業活動によるキャッシュ・フロー	1,319,144
2 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△101,945
固定資産の売却による収入と除却に伴う費用	△3,642
無形固定資産の取得による支出	△9,712
差入保証金の取得による支出	△10,037
差入保証金の返還による収入	8,029
長期貸付金の増減額	12,926
関係団体等への出資の増減額	100
投資活動によるキャッシュ・フロー	△104,281
3 財務活動によるキャッシュ・フロー	
長期借入金返済による支出	△46,560
長期リース債務の増減額	△12,926
出資金の増資(加入含)による収入	986,123
出資金の減資(脱退含)による支出	△939,008
財務活動によるキャッシュ・フロー	△12,371
4 現金及び現金同等物の増加額	1,202,490
5 現金及び現金同等物の期首残高	2,109,189
6 現金及び現金同等物の期末残高	3,311,680

(注) 現金及び現金同等物の範囲

項 目	期 首	期 末
現金預金	2,109,189	3,311,680
現金及び現金同等物	2,109,189	3,311,680

【剰余金処分(案)】

2023年度 剰余金処分案

決算は未確定です。
1次決算書の当期末処分剰余金の金額を記載しており、確定決算後の数値に差し替えを予定しています。

(単位:円)

項 目	金 額
I. 当期末処分剰余金	<u>185,794,581</u>
II. 剰余金処分量	
1. 法定準備金	20,000,000
2. 出資配当金	12,000,000
3. 任意積立金	
(1) 事業リスク対策積立金	10,000,000
(2) 資産再評価積立金	10,000,000
(3) 周年事業準備積立金	<u>62,000,000</u>
III. 次期繰越剰余金	<u>123,794,581</u>

上記のとおり剰余金処分案を提案いたします。

2 0 2 4 年 6 月 2 0 日
生活協同組合コープおきなわ
理 事 長 川 越 雄 一 郎

剰余金処分案に関する注記

1. 法定準備金を積み立てます。

- (1) 定款第72条で剰余金の10%以上を法定準備金として、出資総額の50%に相当する額に達するまで積み立てることが義務づけられています。今回は、これにもとづき10.7%にあたる20,000,000円を積み立てます。
- (2) 定款では毎事業年度の剰余金が算定対象ですが、累積赤字がある場合はその金額を控除した額について行う、となっています。今回は累積赤字を除いた185,794,581円の10.7%を積み立てます。

2. 出資配当を行います。

- (1) 定款第76条に基づいて、出資配当率は、0.2%とします。
- (2) 出資配当金の計算は、2023年度の月末出資金残高平均額の0.2%です。なお、出資配当金には20.42%の所得税および復興所得税がかかります。所得税控除後の配当率は0.15916%です。
- (3) 出資配当は、2024年3月31日に在籍し、引き続き総代会開催日に在籍する組合員を対象に実施します。

3. 事業リスク対策積立金を積み立てます。

- (1) 想定を超える自然災害やサイバー攻撃被害の拡大等により事業継続に影響を及ぼしかねない、あらゆる不測の事態に備えて、10,000,000円を積み立てます。

4. 資産再評価積立金を積み立てます。

(1) 競合の激化や事業経費増による店舗の損益悪化にともなう減損損失処理等の発生に備えて10,000,000円を積み立てます。

5. 周年事業準備積立金を積み立てます。

(1) 2025年度2月に50周年をおかえる予定となっており、記念事業の支出に備え10,000,000円を積み立てます。

6. 次期繰越剰余金

(1) 次期繰越剰余金には、教育事業等繰越金10,000,000円が含まれています。教育事業等繰越金は定款第73条により、毎事業年度の剰余金の5%以上を翌事業年度に繰り越し、繰り越された事業年度の定款第3条第7号に定める事業の費用に充てることが義務づけられています。なお、教育事業繰越金の使途については、翌事業年度の事業報告書に記載します。

※出資配当金は出資金に振り替えます。また、後日全組合員に出資配当のお知らせを行います。

※出資配当金の返還を希望する場合は、特別減資として配当金額のみの減資申請を受け付けます。

<2024 年度予算について>

【2024 年度予算案】

1. 2024 年度予算は下記を予定します。

“賃金増加をはじめとする事業経費増のため、増収減益の予算”

(1) 供給高は 217.7 億円を予定します。(2023 年度比 101.6%、差 +3.5 億円)

(2) 経常剰余金は 2.0 億円を予定します。(2023 年度比 49.0%、差▲2.1 億円)

2. 2024 年度予算案の主な特徴

(1) 供給高は 2023 年度より 3.3 億円の増加、経常剰余金は見込より 2.0 億円の減少、2023 年度予算に対しては 0.5 億円の増加です。

(2) 収入：事業総剰余金は 2023 年度より、1.2 億円増加の 67.7 億円です。

(3) 経費は人件費 107.3%、物件費 105.4%、合計 67.9 億円で、2023 年度より約 3.9 億円の増加です。

(4) 人件費はフルタイム新卒採用、限定型職員処遇改善により 6,000 万円の増加。パートナー職員の時給引上げにより定時職員給与は 8,000 万円の増加。人件費計では 1 億 9,761 万円の増加予定です。

(5) 物件費は、電気料補助金終了等による増加を見込み水道光熱費 +6,246 万円、あつぷるタウンの地代増加により地代家賃 +3,690 万円、店舗の老朽化対応により修繕費 +2,598 万円等を予定しており、物件費計では、1 億 9,850 万円の増加予定です。

(6) 事業外収支では、2021 年度みなし自由脱退処理済み出資金 8,000 万円を雑収入とします。

(7) 経常剰余は 2 億円、2023 年度見込みより 2.0 億円減少、2023 年度予算より 5,000 万円の増加です。

(8) 特別損失は、固定資産除却損 1,000 万円を見込んでいます。

(9) 経常剰余金から特別損失、法人税等を差し引いた当期剰余金は 1.3 億円の計画です。

3. 主な科目の増減 (2023 年度実績・予算との比較)

	2024 予算案	2023 実績比	前年差	2023 予算比	主な要因(前年比較)
供給高	217.7 億円	101.6%	+3.3 億円	101.6%	協購+4.1 億円 店舗▲1.7 億円 くらサポ+1.0 億円
G P R	26.1%	100.9%	+0.23%	100.3%	くらサポ+1.1%
収入	67.7 億円	101.8%	+1.2 億円	100.6%	協購+0.5 億円、店舗▲0.4 億円 くらサポ+0.3 億円
経費	67.8 億円	106.2%	+3.9 億円	101.1%	協購+0.9 億円、店舗+1.7 億円 くらサポ+0.6 億円、本部 1.1 億円
人件費	29.2 億円	107.3%	+1.9 億円	105.3%	処遇改善等+1 億 6,000 万円
物件費	38.6 億円	105.4%	+1.9 億円	98.1%	地代家賃 店舗+0.3 億円 水道光熱費 店舗+0.5 億円、
経常 剰余金	2.0 億円	49.0%	▲2.0 億円	133.3%	

※2023 年度実績は、1 次決算数値です。

4. 2024年度予定する主な投資（1,000万円以上）

単位：千円

NO	事業本部	部門名	予定月	商品名	金額
1	協同購入事業	商品SC	10月	冷蔵ライン改修工事	50,000
2	〃	〃	10月	冷蔵・冷凍補充前室拡張工事	15,000
3	〃	〃	10月	冷凍補充前室冷凍庫設置工事	10,000
4	店舗事業	コープ首里	5月	空調設備更新（一部）	40,000
5	〃	〃	8月	エレベーター入替工事	18,000
6	〃	コープこくば	5月	空調機器更新工事	40,000
7	〃	あっぷるタウン	7月	トイレ改修（1,2階女子トイレ）	20,000
8	〃	〃	6月	棟屋看板の撤去、取り付け	10,000
9	〃	〃	7月	外壁塗装（4面）	20,000
11	〃	〃	8月	防災関連補修	26,000
12	〃	新店	4月	敷金、設計管理料（中間金）	105,000
13	〃	新店	10月	建設費中間金、土地造成費用	450,000
14	バックアップ本部	総務部	1月	人事労務システム	40,000
				合計	844,000

以上

2. 2024年度 予算(案)

(1) 損益計算書

自 2024年 4月 1日

至 2025年 3月31日

生活協同組合コープおきなわ

(単位:千円)

	予 算	構成比	前年実績	前年実績比	前年実績差
1 供給事業					
3 供給高	21,776,000	100.0	21,441,147	101.6	334,853
4 供給原価	16,090,000	73.9	15,891,981	101.2	198,019
5 期首商品棚卸高			367,024		
6 仕入高			15,966,312		
7 合計			16,333,337		
8 期末商品棚卸高			441,356		
9 供給剰余金	5,686,000	26.1	5,549,166	102.5	136,834
10 その他事業収入	1,081,800	5.0	1,098,955	98.4	△17,155
11 配達手数料収入	175,000		173,145	101.1	1,855
12 不動産賃貸収入	250,900		247,711	101.3	3,189
13 共済受託収入	458,300		480,742	95.3	△22,442
14 その他受取手数料	197,600		197,355	100.1	245
15 事業総剰余金	6,767,800	31.1	6,648,121	101.8	119,679
16 事業経費	6,785,700	31.2	6,389,576	106.2	396,124
17 人件費	2,920,800	13.4	2,723,182	107.3	197,618
18 物件費	3,864,900	17.7	3,666,393	105.4	198,507
19 事業剰余金	△17,900	△0.1	258,544	△6.9	△276,444
20 事業外収益	224,800	1.0	156,248	143.9	68,552
21 受取利息	200		190	105.3	10
22 受取配当	18,500		20,902	88.5	△2,402
23 受取割戻金	24,000		26,514	90.5	△2,514
24 雑収入	182,100		108,641	167.6	73,459
25 事業外費用	6,900	0.0	6,373	108.3	527
26 支払利息	1,700		1,926	88.3	△226
27 雑損失	5,200		4,446	117.0	754
28 経常剰余金	200,000	0.9	408,420	49.0	△208,420
29 特別利益	0	0.0	29,082	0.0	△29,082
30 その他利益	0		29,082	0.0	△29,082
31 特別損失	10,000	0.0	41,090	24.3	△31,090
33 固定資産除却損	10,000		5,559	179.9	4,441
34 その他損失	0		35,531	0.0	△35,531
35 税引前当期剰余金	190,000	0.9	396,411	47.9	△206,411
36 法人税等	60,000	0.3	97,009	61.8	△37,009
37 当期剰余金	130,000	0.6	299,402	43.4	△169,402

(2)【事業別の供給高・供給剰余金】

①供給高

(単位:千円)

供給事業の種類	予算	構成比	前年実績	前年実績比	前年実績差
協同購入事業	11,174,840	51.3	10,759,540	103.9	415,300
店舗事業	9,600,000	44.1	9,776,476	98.2	△176,476
ハウジング	413,000	1.9	381,996	108.1	31,004
葬祭	196,560	0.9	166,927	117.8	29,633
夕食宅配事業	391,600	1.8	356,206	109.9	35,394
合計	21,776,000	100.0	21,441,147	101.6	334,853

*協同購入事業は「あぶれ」を含みます。

②供給剰余金

(単位:千円)

供給事業の種類	予算	剰余率	前年実績	前年実績比	前年実績差
協同購入事業	2,866,570	25.7	2,714,417	105.6	152,153
店舗事業	2,496,000	26.0	2,552,526	97.8	△56,526
ハウジング	100,890	24.4	82,626	122.1	18,264
葬祭	68,640	34.9	61,423	111.7	7,217
夕食宅配事業	153,900	39.3	138,171	111.4	15,729
合計	5,686,000	26.1	5,549,166	102.5	136,834

(3)【事業經費明細表】

(單位:千円)

	科目	予 算	前年実績	前年実績比	前年実績差
1	1. 人 件 費				
2	役 員 報 酬	48,400	48,029	100.8	371
3	職 員 給 与	1,240,900	1,180,084	105.2	60,816
4	定 時 職 員 給 与	967,000	885,177	109.2	81,823
5	退 職 給 付 費 用	52,900	19,027	278.0	33,873
6	法 定 福 利 費	354,700	334,012	106.2	20,688
7	厚 生 費	105,600	111,496	94.7	△5,896
8	賞 与 引 当 金 繰 入 額	91,500	84,177	108.7	7,323
9	役 員 退 職 慰 勞 引 当 金 繰 入 額	7,000	4,454	157.2	2,546
10	派 遣 人 件 費	52,800	56,723	93.1	△3,923
11	人 件 費 合 計	<u>2,920,800</u>	<u>2,723,182</u>	107.3	197,618
12	2. 物 件 費				
13	教 育 文 化 費	16,200	16,656	97.3	△456
14	組 合 員 活 動 費	6,500	7,653	84.9	△1,153
15	広 報 費	38,800	35,935	108.0	2,865
16	事 業 広 報 費	270,700	260,546	103.9	10,154
17	消 耗 品 費	180,400	212,075	85.1	△31,675
18	事 務 用 品 費	46,200	44,732	103.3	1,468
19	電 算 消 耗 品 費	2,700	928	290.9	1,772
20	包 装 費	4,400	4,060	108.4	340
21	車 両 運 搬 費	36,500	35,240	103.6	1,260
22	委 託 運 搬 費	527,000	504,269	104.5	22,731
23	離 島 運 賃	36,500	36,797	99.2	△297
24	貸 倒 引 当 金 繰 入 額	6,000	2,746	218.5	3,254
25	修 繕 費	69,600	43,614	159.6	25,986
26	施 設 管 理 費	131,300	128,102	102.5	3,198
27	減 価 償 却 費	214,200	190,970	112.2	23,230
28	除 去 債 務 利 息 費 用	1,700	1,714	99.2	△14
29	地 代 家 賃	441,800	404,898	109.1	36,902
30	リ ー ス 料	111,800	107,802	103.7	3,998
31	水 道 光 熱 費	382,700	320,237	119.5	62,463
32	保 險 料	22,900	24,420	93.8	△1,520
33	委 託 料	1,093,700	1,076,612	101.6	17,088
34	研 修 費	14,800	12,375	119.6	2,425
35	採 用 費	8,000	5,347	149.6	2,653
36	調 査 研 究 費	11,000	5,452	201.8	5,548
37	会 議 費	12,000	12,628	95.0	△628
38	諸 会 費	16,100	15,264	105.5	836
39	涉 外 費	2,100	2,333	90.0	△233
40	租 税 公 課	67,200	66,697	100.8	503
41	通 信 交 通 費	58,600	54,314	107.9	4,286
42	雜 費	33,500	31,963	104.8	1,537
43	物 件 費 合 計	<u>3,864,900</u>	<u>3,666,393</u>	105.4	198,507
44	事 業 經 費 合 計	<u>6,785,700</u>	<u>6,389,576</u>	106.2	396,124

理事（20名）



＜全体区分 常勤理事 3名＞

生協の事業と運動に責任を持ち、生協運動を発展させる上で、広い視野と見識および必要な能力と実績を有する者（※「役員選任における候補者選考に関する規則」より抜粋）

	氏名	① 略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 <small>ふるびん ただし</small> 古堅 忠司	①代表理事 専務理事（2020年度～）、常勤理事（2012年度～） ②1964年 ③沖縄市 ④「一人はみんなのために、みんなは一人のために・・・」入協以来、大切にしている言葉です。これからも“考動”の中心に据え、くらしの困りごとを協同の力で解決する取り組みをすすめます。職員一人ひとりがイキイキと活躍できる環境を整え、組合員の皆さまの期待に応えることのできる生協づくりに貢献します。
2	 <small>よなみね つよし</small> 与那嶺 剛	①常勤理事（2020年度～）、サポート本部長（2014～2019年度）、バックアップ本部長（2020～2023年度） ②1962年 ③南風原町 ④コープおきなわは2026年2月に創立50周年を迎えます。混んとした時代ですが、次の50年に向け沖縄の地に「コープおきなわがあって良かった」と、県民・組合員の皆様に思っていただけのように全力を尽くしてまいります。
3	 <small>にしはら おさむ</small> 西原 修	①協同購入事業本部本部長（2018年度～）、店舗事業本部副本部長（2013～2017年度） ②1967年 ③浦添市 ④変化の激しい時代。組合員のくらしも目まぐるしく変わっていることを実感しています。繁華を受け入れながら、協同組合としての理念や本質を大切にし、組合員の期待に応え続け、地域に貢献できる持続可能なコープおきなわを組合員、職員と共に創っていきたく思います。

＜全体区分 組合員理事 2名＞

生協運動を理解し、生協運動を発展させる上で、全県的視野からくらしづくり活動および社会的運動課題を見つめ、生協の政策方針に反映させることができる者（※「役員選任における候補者選考に関する規則」より抜粋）

	氏名	① 略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 <small>たまき ともえ</small> 玉城 智江	①副理事長（2020年度～）、南部西ブロック理事（2014年度～） ②1952年 ③糸満市 ④この間多くの方に支えられ途切れがちな組合員同士の絆作りに心がけて参りました。多様な声に寄り添い暮らしになくてはならないコープ商品を真中に助け合い支え合う生協らしい取り組みを地域にも広げ、来たるコープおきなわ50周年に向け組合員、職員共に盛り立てていきたいと思ひます。これからも宜しくお願ひいたします。
2	 <small>わたなべ くに</small> 渡久地 くに	①南部西ブロック理事（2020年度～）、くみかつ委員（2006～2011年度）、地域サポーター（2012～2019年度） ②1955年 ③糸満市 ④この10数年、世の中が目まぐるしく変わり、コープもそれに合わせて変化を求められています。そういう中で、コープが大切にしてきた人と人とのつながり、助け合いの精神など、コープらしさを忘れず常に組合員の立場で考え、組合員のためのコープであり続けるよう努めたいと思ひております。

〈全体区分 有識者理事 4 名〉

生協運動を理解し、生協運動を発展させる上で、必要な経験と知識を発揮できる者で、企業または団体の経営、活動に関わった経験を有する者、または専門分野の知識を有する者（※「役員選任における候補者選考に関する規則」より抜粋）

	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 きほ みづき 宜保 美津希	①社会保険労務士 ②1992年 ③南風原町 ④社会保険労務士業界に携わって約3年半、社会保険労務士としては2年目の未熟者ではありますが、全力を尽くし頑張っております。どうぞ宜しくお願いいたします。
2	 かよう そういちろう 嘉陽 宗一郎	①公認会計士・税理士 ②1974年 ③宜野湾市 ④以前、コープおきなわの外部監査人として会計監査を行っていました。公認会計士・税理士としてこれまで経験してきたことを活かして、多くの方と話し合い、考えあって、よりよいコープおきなわになるように頑張りたいと思います。どうぞよろしくお願い致します。
3	 あかみね あさこ 赤嶺 朝子	①弁護士 ②1978年 ③那覇市 ④生協は幼い頃から母が協同購入を利用していましたので、とても身近に感じています。廃油をガソリンのように利用した事業にとっても興味があります。常に先進的な事業に取り組む生協に理事としてお声掛け頂きとても嬉しく思います。よろしくお願い致します。
4	 おおしろ まちこ 大城 真千子	①看護師 ②1958年 ③うるま市 ④私は看護師として医療・福祉事業の沖縄医療生協に38年勤務し定年後も現職です。これまで医療・福祉の生協で培ってきた知識や経験を生活協同組合コープおきなわでの活動に活かし、誰もが住み慣れた地域やご自宅で健康でその人らしく暮らすことができるよう専門職として一翼を担うことができればと思っております。

<地方区分理事 11名・各ブロック1名>


当該区域の組合員で、生協運動を理解し、生協運動を発展させる上で、区域内のくらしづくり活動および社会的運動課題を見つめ、生協の政策方針に反映させることができる者
 (※「役員選任における候補者選考に関する規則」より抜粋)

	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
北部	 やまうち かおり 山内 香里	①地域サポーター(2023年度～) ②1984年 ③名護市 ④昨年一年間、地域サポーターの活動を通して、今まで知らなかった生協の仕組みを知ることができて、組合員活動に、より興味を持ちました。今回、理事を引き受けることによって、組合員の意見や思いが、形になっていくサポートをしていきたいと思い、今回、役員推薦承諾を受けることにしました。
うるま市	 とぐち みちこ 渡口 美智子	①総代・平和グループ「ソーミナー」(1996年～) ②1959年 ③恩納村 ④長男の誕生をきっかけに生協に加入しました。これまで地域の組合員や総代・平和グループの立ち上げなどに関わってきました。40年近く熱心な組合員であることを自負しています。生協は組合員の声に真摯に向き合い、解決に取り組む姿勢が素晴らしいです。私もその声をつなげる一員になりたいと推薦を受諾しました。
沖縄市	 おなが ときこ 翁長 時子	①理事(2020年度～) ②1958年 ③沖縄市 ④組合員さんとの交流をもちコープ商品、コープにかかわる事業について説明し利用できること、組合員さんどうしが色々な情報を聞けることができるように。そして交流会にたくさんの方が参加できるようにしたいです。他県の組合員さんとの情報交換もしていきたいと思います。
中部	 おかもと あきこ 岡本 陽子	①理事(2020年度～) ②1972年 ③読谷村 ④組合員理事二期目は、実開催企画も増え、特にベジチェックで、地域包括支援センターの方々の協力もあり、地域の組合員さん、店舗の皆さんと楽しく交流でき、感謝いっぱいです。最後の三期目、頼もしくて素敵なブロックメンバーと一緒に、楽しく参加できる企画や、様々な学習会、交流の場を広げていきたいと思います！
宜野湾・中城	 なかしま みわ 中嶋 美羽	①理事(2020年度～)、宜野湾・中城ブロック総代オブザーバー(2019年度) ②1991年 ③宜野湾市 ④今期も推薦して頂きまして、誠に感謝申し上げます。息子がまだ0歳児であった年から理事のお役目を担っていることもあり、このコープおきなわでのお志ごとは、私にとっても子どもの成長と共に愛情深く学び多きものとなっています。県外出身ということもあり、改めて沖縄への感謝と想いを私なりに届けていけるよう努めます。


	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
浦添市	 おど かおり 小渡 香織	<p>①理事（2022年度～）総代（2017～2021年度）、くみかつ委員（2020～2021年度）②1981年 ③浦添市</p> <p>④子連れでの理事の活動。周りの人に支えられ、色々な経験をすることができ、ブロックメンバーの協力もあり楽しく活動ができました。二期目からは少し周りが見えるようになってきたので、与えられる仕事だけでなく、自分からどんどん動いて組合員の皆さんの声をコープに届け、活かしていきたいと思います。</p>
那覇東	 まきし ようこ 眞喜志 陽子	<p>①理事（2020年度～）、地域サポーター（2014年度）、くみかつ委員（2015～2019年度）②1974年 ③那覇市</p> <p>④コープでの活動も10年となりました。コロナや世界における開戦などを経てわたしたちの消費活動も大きな変化を遂げた10年でした。人と人の関わり方の価値も変わりましたが、個人化の加速には不安を感じる方も増えているのではないかと思います。今期はコープを通じ協働について考えてみたいと思います。</p>
那覇西	 かがたに いくえ 加賀谷 生恵	<p>①理事（2020年度～）、地域サポーター（2017年）、くみかつ委員（2018～2019年度）②1970年 ③那覇市</p> <p>④ブロックの総代・オブザーバーをはじめとする組合員の皆さんの声に支えていただき、今までの2期をつとめさせていただきました。今後も、組合員の立場から、コープおきなわと組合員のつなぎ役ができるよう精一杯努めたいと思います。よろしくお願いいたします。</p>
南部西	 うえはら かおり 上原 かおり	<p>①くみかつ委員（2018年度～）②1973年 ③糸満市</p> <p>④これまで、コープでの活動（子育て・平和・くらしづくり）を通して学べる機会を多く頂いた事で、やはりよりよいくらしづくり、平和な社会を目指す大切さをともに創る思いが、ここ生協にはある！と感じています。皆さんと共に学び、つながりを広げ、皆さんの声を活かせる交流ができればと思っています。</p>
南部東	 ちくにし れん 知念 玲名	<p>①理事（2020年度～）②1976年 ③南城市</p> <p>④私は、コープおきなわの理念「ともに創る くらしと未来」を組合員に広め、組合員の家族や子ども達の未来の為に活動します。また、より良い協同組合になるように、組合員の声を集め理事会につなげます。そして、組合員目線を大切に、地方区分理事として、コープおきなわの発展に尽力します。</p>
宮古・八重山	 うえさと ちすこ 上里 秩子	<p>①理事（2020～）、地域サポーター（2008～2009年度）②1957年 ③宮古島市</p> <p>④生協を設立した頃の初心にかえり、食の安全、平和なくらしと、健康を守るため活動していきたいと思います。生協の存在を地域の皆さんに知って頂き、コープ商品を利用するだけでなく、考えや意見を言う事によって、より良い環境につながることを伝えたいと思います。</p>

監事（4名）



<全体区分 常勤監事1名>

	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 <p>つかやま まさお 津嘉山 貞雄</p>	<p>①常勤監事（2018年度～）、常勤理事（2004～2013年度） （株）あつびる代表取締役（2014～2017年度） （株）コープ中縄サービス代表取締役（2014～2017年度）</p> <p>②1961年 ③北谷町</p> <p>④監事に就任して4期目になります。監査をとおしてコープおきなわの持続的な発展と健全な運営、社会的信頼を損なうことがないよう努めてまいります。</p>

<全体区分 組合員監事1名>

	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 <p>きくもと ゆきこ 喜久本 郁子</p>	<p>①監事（2022年度～）理事（1992～1994年度）、監事（2000～2002年度）</p> <p>②1955年 ③沖縄市</p> <p>④前期に引き続き、3期目を務めさせていただきます。コープおきなわが、よりよい組織になりますよう努めてまいります。</p>

<全体区分 有識者監事2名>

	氏名	①略歴・②生年・③市町村・④抱負
1	 <p>つねはら ときこ 上原 登貴子</p>	<p>①税理士、監事（2020年度～） ②1972年 ③那覇市</p> <p>④法人が適正に運営されていることをしっかり監査しつつ、皆さんと一緒に学び、楽しんで活動をしていきたいです。コープの理念の素晴らしさを他の方にも伝えていきたいと思っています。</p>
2	 <p>まつざき あきふみ 松崎 暁史</p>	<p>①弁護士、監事（2022年度～） ②1974年 ③那覇市</p> <p>④監事として2期目になります。法制度改正が頻繁におこなわれる昨今、コープおきなわ内のコンプライアンスを図れるよう尽力いたします。</p>

2023年度（北部）ブロック活動報告

2023年度 ブロック活動方針

声をひろげ想いを届ける みんなでつくる明るい暮らし

おかげさまでたくさんの活動を通して交流を広げることができました。

ゴミ拾い大会 ①6月24日(土) ②10月29日(土)

屋外で年代問わずどなたでも参加いただける地域交流会「ゴミ拾い大会」2年目に突入り、分別スピードや段取りが格段にアップ。今年度もなご宮里の店舗周辺地域をきれいにしながら、幅広い年代、組合員と地域の方との交流とSDGs住みよい町づくりを実践しました。



北部ブロックゴミ拾いの腕があがってきた?!



10月はハロウィン衣装

国頭茶話会 & こども工作教室

8月26日(土)

国頭で2企画同時開催。家族参加も多数。ハットホル噴水を作って遊んで楽しい交流会でした。サポーター大活躍ブロックメンバー総出のにぎやかな時間でした



会場は大宜味村 やんばるの森ビザセンター

茶話会

5月31日(水)



総代さんやコープ会さんと気軽な交流を楽しみました

ベジチェック

10月28日(土)



ベジチェック@宮里周年祭 食生活健康意識向上のきっかけに

クリスマス会

12月22日(金)



Xmas 小物づくり&チキン試食 チキンの捌き方も学びました

新しいコープ会 誕生しました

コープ会		グループ数	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
6	18 人	0	

2024年度 ブロック活動方針

やれること、やりたいことから始めてみよう「私たちの」くらしづくり

2023年度(うるま市)ブロックの活動まとめ

2023年度ブロックの活動方針

地域の組合員とワクワク楽しくつながる

★ブロックの取り組み内容

8/11(金) CAVE OKINAWA&周辺探索ツアー

“ぬちしぬじガマ”とも呼ばれているCAVE OKINAWA内をガイドしてもらい、うるま市での沖縄戦当時の様子を学習した。またうるま市立石川民俗資料館で展示を見学し、学習を深めた。祝日・夏休みということもあって多くの親子に参加してもらえ、『勉強になった。参加して良かった』との感想をいただいた。



11/15(水) ベジチェックで推定野菜摂取量測定してみよう

店舗での企画は初めてでしたが、3時間で参加者約120名と大盛況！地域包括支援センターとの繋がりもでき、今後こういった健康づくりの企画を地域と繋がりながら企画していきたい。店舗へも貢献出来て良かった。



12/14(木) 大人のクリスマス女子会

ゲーム、読み聞かせ、ケーキ作りと内容盛り沢山でとても楽しい交流会だった。参加者同士でも繋がりができたとの感想もあり、これは毎年行いたい企画。

壁新聞を作成
店舗へ
掲示



1/29(月) パン作り教室

初めてのパン作り教室で不安だったが、スタッフ・参加者が協力して動いてくれたのでスムーズに進んだ。作る作業を一緒にすることで参加者同士がより親密になれたと思う。今後もクッキング系の企画はしていきたい。



うるま市ブロックのコープ会 グループの登録状況 (3月31日 時点)	コープ会		グループ数	
	コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
	1	4人	3	25人

2024年度ブロックの活動方針

地域の組合員とワクワク楽しくつながる

2023年度（沖縄市）ブロックの活動まとめ

2023年度 ブロックの活動方針

笑顔でつながろう 地域の和

★ブロックの取り組み内容

7/20(木)「コープ会リーダーさん交流」

- ・コープ会オリエンテーションで「各リーダーとの交流がなく交流を持ってほしい」という声に応え開催しました。
- ・各リーダーさんの悩み、コープ会で話題になったことなどを交流しました。

8/16(水)「3ブロック合同交流会

～耳つぼマッサージ&コープ Café～

- ・「耳つぼマッサージでは、講師の方が1人1人につぼを教えてくださいました。ケーキ、お茶タイムではグループの中での交流も盛り上がり、沢山の方が総代になってくれました。

11/15(水)「ベジチェック」沖縄市・うるま市合同企画

- ・コープ美里でのベジチェックは約120名の組合員さんが参加し、ベジチェックで推定野菜摂取量を測定。沖縄市の地域包括支援センターの協力も頂き、健康相談もおこないました。また、3種類の野菜ジュースの試飲をおこない、多くの方に手に取って頂きました。

12/14(木)「大人のクリスマス女子会」

沖縄市・うるま市合同企画

- ・アイスブレイク、読み聞かせ(絵本)など、グループ交流で楽しいクリスマス会になり、組合員さんから「またやってね」の声がありました。

1/29(月)「手づくりパン作り教室」沖縄市・うるま市合同企画

- ・楽しくパン作りをおこない、試食しながら“総代って何?”をみんなで共有し交流を深めました。参加者から「とても分かりやすく家で作ってみたい」「めちゃ楽しかった」との声が寄せられました。



●ブロックのコープ会
グループの登録状況
(3月末時点)

コープ会		グループ	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
5	37人		人

2024年度 ブロックの活動方針(案)

笑顔でつながりとたすけあい 組合員の和

2023年度(中部)ブロックの活動まとめ

2023年度ブロックの活動方針

笑顔でつながる地域の絆

★ブロックの取り組み内容

8月～総代・オブザーバーさん対象～

☆3ブロック合同交流会(中部・うるま市・沖縄市)

～耳つぼマッサージ&コープCafe～

♪耳つぼマッサージで夏の疲れを癒してもらいたい!と開催。耳つぼは健康や美容、身体に良いことがいっぱい!コープCafeでは美味しいケーキを食べながら、おしゃべりに花が咲きました。

11月～総代・オブザーバーさん対象～

☆SDGsとエシカル消費について考える

～コープのエシカルで笑顔につながるお買い物～

♪エシカル消費についての学習として企画。コープのとりくみについて学習する機会として、ココアクッキーをお届けしました。コープのエシカルの輪を広げていきます!

1月

☆中医学講座

～からだをととのえる～

講師：がんじゅうふあみりー 長嶺氏

♪日頃の食生活を見直してもらいたいと企画。食と料理についての話や免疫力を高める話を楽しく学びました。健康と料理について意識するきっかけになりました。

1月

☆ベジチェック

～推奨野菜摂取量の測定とコープ野菜ジュースの飲み比べ～

協力：沖縄市地域包括支援センター西部南

協賛：日本コープ共済生活協同組合連合会

♪推奨野菜摂取量を測定して、自身の野菜摂取レベルを知ってもらいたいと企画。血管年齢、血圧の測定やジュースの飲み比べをしました。またベジチェックをして数値を比べてみたいという声や、気軽に計測できてよかったという感想を頂きました。

★企画へ参加者して下さった皆様から、たくさんの笑顔を見ることができました。

笑顔でいっぱいになるように、くらしづくりに役立つ活動を続けていきます。

チームワーク抜群の中部ブロック、これからも地域の輪を広げ繋がっていきます!



3 ブロック合同交流会



コープのエシカル消費の
とりくみ紹介と商品をお届け



中医学講座～からだをととのえる～



ベジチェック

●ブロックのコープ会
グループの登録状況
(3月31日 時点)

コープ会		グループ数	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
0	0人	0	0人

2024年度ブロックの活動方針

笑顔でつながる地域の絆

2023年度 (宜野湾・中城) ブロックの活動まとめ

2023年度 ブロックの活動方針 (ニシ)
 拡げよう!! ツナごう♡ 宜、中ブロックから。

★ブロックでの取り組み内容

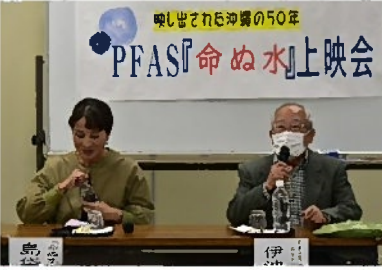
① “ちんげんおどけベジテック” リベッジ (730)
 ・2023年6月23日
 残念ながら、台風直撃のため中止に。しかしながら
 石原(牧港)で直にベジテック112“野菜が足りず?”
 と計画と実感せよ子協会 検査 → を持つ取り組み
 (7月10日)にモリが子事柄を多くあり、企画は良かった!



② “総代会交流会(対象:宜中から総代さん)”
 ・2023年6月16日
 新規の総代さんも多く、6/20の総代会に向ける
 命がけモヤモヤ(ていること、総代会で
 聞きたいことをスクリプトを準備し参加
 (してもらう)開催を新親の総代さんに
 「なるほど」参加して良かったと言頂けました。
 総代会名
 会 不登校支援
 (with 環境委員会)
 ・2023年9月10日



③ “映しだす: 沖縄の50年 PFAS 命ぬ水 上映会”
 ・2023年12月2日
 念願だった上映会には、運営者を除いて18名もの参加があり、
 みんなの関心の高さが伺えました。当日は朝晩に播磨の
 「島根身心」ではPFASについて活動と長年たれい子伊波義典
 に来て頂き、おし内容を深掘り及びリアルな声が届いた満足度の高い企画に



④ “総親が揃えばどうなるかと解き明かす”
 コジワリを学んでみませんか?
 ・2024年3月6日
 こちらを宜、中ブロックとして念願の企画として3月6日(水)は頻りに
 に行われていたという生者存さんと交流。やはりこの重要なおし、おし
 周知商品という想い、おしからの実感... 互いへのおし合わせが
 二のうは場をだしてこそは感謝したいと解き明かす最高!!!



●ブロックのコープ会、グループの登録状況 (3月31日時点)	コープ会		グループ数	
	コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
	1	3人	0	0人

2024年度 ブロックの活動方針 まだまだおし:
 体験、体感♡ COOPつながり思いやコジワリ

2023年度 浦添市ブロックの活動まとめ

2023年度 ブロックの活動方針

コープの仲間と考えるサステナブルな社会

★ブロックでのとりくみ内容★

・2023年7月7日に『お買い物のついでに野菜摂取量をチェックしてみませんか?』を開催しました。ベジチェックという機械を使用し、体内の推定野菜摂取量を測定し、管理栄養士から食生活のアドバイスをもらったり、野菜ジュースの飲み比べも行い、組合員の皆さんから、食生活を見直す機会になった!と好評でした。

・2023年7月12日に『PFAS学習会』を開催しました。私たちの生活に欠かせない水の問題を、伊波義安さん(有機フッ素化合物PFAS汚染から市民生活を守る連絡会共同代表)から詳しくお話し頂きました。もっとお話を聞きたいと思う学びが多い学習会でした。

・2023年7月20日に『那覇東&浦添市ブロックコープ会交流会』を開催しました。年代を超えて、お互いにコープ会の良いところ、好きなコープ商品、沖縄ならではの料理について、みんなで調理、試食、後片付けをしながら交流しました。

・2023年9月25日に『お片付け講座』を開催しました。組合員の方からのご要望で実現した学習会でした。正しいお片付けの手順を講師の方に教えて頂き、特に増えがちな書類、子供のおもちゃの整理のコツを学習しました。

・2023年10月27日に『コープ会を体験してみよう!』を開催しました。コープ会がどのような制度か知らない組合員も多いので、実際に体験して理解を深めました。コープ会の登録が1組増えました。

・2024年1月30日に『災害への備え、出来ていますか?』を開催しました。コープ共済とあっぷる保険の違い、実際に災害に遭った時に水、ガス、電気を使えなくても調理して食べられる防災食を学習しました。共済と保険の話は本当に役に立つ内容ばかりで、もっと組合員の皆さんに知ってもらいたいと思いました。

・2024年2月20日に『くすみカラーでコサージュ作り!』を開催しました。樹脂粘土を使用して、入学式、卒業式に使えるバラのコサージュを作りました。出来上がった作品はどれも素敵でした。

・2024年3月31日時点 コープ会数 5 登録人数 19名



2024年度ブロックの活動方針

組合員の繋がりを広め、地域に仲間作りを進めます

2023年度(那覇東)ブロックの活動まとめ

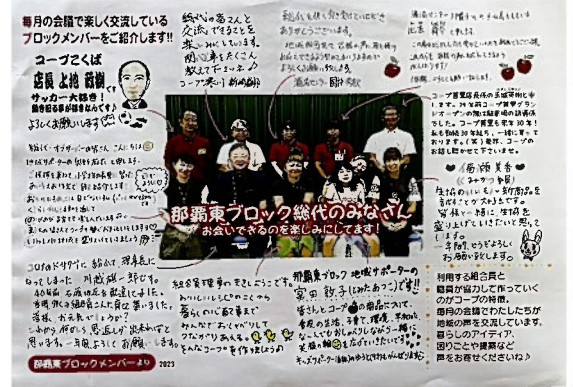
2023年度ブロックの活動方針

顔の見えるお付き合い、繋がり合う地域へ

★ブロックの取り組み内容

●浦添市ブロックとのコープ会交流会

他ブロックのコープ会メンバーとコープ商品を使って調理実習。情報交換&交流を深めました。



●総代.オブザーバーさんにメンバーから

愛を込めたお手紙を♡→→→→→→→→→→→→→→→→

●組合員さん茶話会

組合員さんとコープについて語り合い、総代を知ってもらう。
メンバーのお気に入り商品の紹介など楽しい時間を過ごしました。



●COOPプラス(アプリ)学習会&クリスマス

パーティー→→→→→→→→→→→→→→→→

コープのアプリの使い方や便利な機能を学びました。
おすすめ商品を囲んで、クリスマスパーティーも開催。

●地域とのつながり

みどり保育園の子育て支援センター『なんくる家』が、
毎月第2金曜日10時よりコープ首里にて出張で交流を行っています。
(絵本の読み聞かせやリズム遊び、子育て相談など)



ブロックのコープ会
グループの登録状況
(3月31日 時点)

コープ会	
コープ会数	登録人数
4	14人

2024年度ブロックの活動方針

顔の見えるお付き合い、さらに繋がり合う地域へ

2023年度那覇西ブロックの活動まとめ

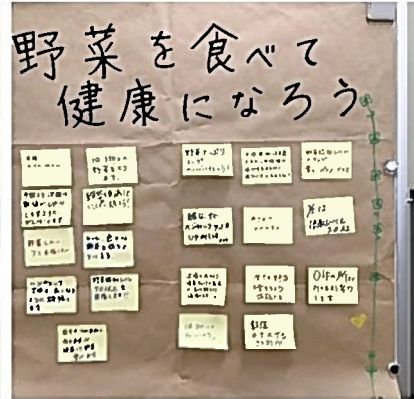
2023年度ブロックの活動方針

あつまろう！話そう！つなげようSDGs！

たくさんの参加者と、様々なテーマで集うことができました。



5月、7月野菜を食べて健康になろう①②



7月PFAS学習会



10月マミーヘルパー交流会



11月コープ会体験&交流会



12月おそうじ学習会



1月コーププラス学習会



2月ピラティス体験会



3月コープ会交流会

コープ会登録状況
(3月31日時点)

6コープ会
26名

グループ登録
なし

2024年度ブロックの活動方針

楽しく学んでつながろう！

2023年度（南部東）ブロックの活動まとめ

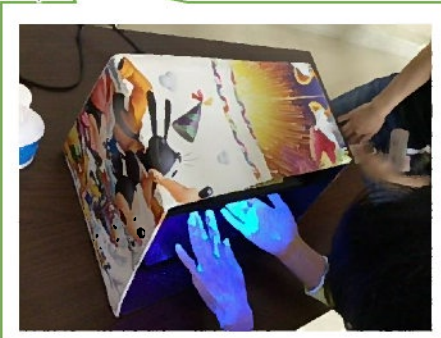
2023年度 ブロックの活動方針
 これからも もっともっとながる 未来へ

★ブロックの取り組み内容

《西原センター見学会》

- ◆日時: 令和5年8月17日(木)10時から12時30分
 ※当初の予定は8月3日(木)だったが、大型台風の為、約一週間前に延期を決定。→参加者へ通知を行った。
- ◆場所: コープおきなわ西原センター
- ◆参加者 大人8名、子ども11名
- 【見学会の流れ】
 ※A・Bグループに分かれて見学

- ★受付
- ①セットセンター見学
- ②商品管理室見学
- ③手洗い選手権



【参加者の声】
 ★台風の際にこんなに大変だと分からなかった。
 ★沖縄全体の協同購入商品の仕分けを商品セットセンターで行っている事に驚いた。
 ★とっても楽しかった。将来はコープで働きたい。

【商品セットセンターで働く職員の声】
 普段会わない組合員さんと交流ができてうれしかった。

☆☆組合員の声を元にした企画☆☆
 ～他の地域の方にも『良い企画』と褒められました～
 組合員さんからの協同購入時のご意見をブロック協議会で知った際に、職員の大変さや仕組み上どうしても無い事を組合員さんに少しでも知って頂きたくて、今回の企画を行いました。
 想像以上に反響が大きく、抽選となり、参加出来なかった方もいらっしかったです。
 そして、参加した皆様が「見学を行わないと分からない事が多かった。」「参加して良かった。」とおっしゃって頂いた事が何よりもうれしかったです。
 今後も、組合員さんの声を大事に活動していきたいと考えています。

南部東ブロックメンバー

～各地域のキャラクターと
 JA そらち南さんの玉ねぎと共に♪



コープ会	
コープ会数	登録人数
2	14人

●ブロックのコープ会グループの登録状況（3月末時点）

2024年度 ブロックの活動方針
 これからも もっともっとながる 未来へ 2024

2023年度（ 南部西 ）ブロックの活動まとめ

2023年度 ブロックの活動方針

楽しく学び、つながろう!!SDGsに添いながら・・・

ブロックでの取り組み内容(^_^) 南部西ブロックの皆さん♡
組合員で学ぼう～♡一緒に組合員活動しませんか♪

★7月～総代リフレッシュ茶話会を実開催!!

耳つぼジュエリーアーティスト備瀬美香さん(那覇東ブロックくみかつ委員)による耳つぼマッサージ♪で皆さん真剣!!リフレッシュ。そしてベジチェック(野菜摂取量測定)や血管年齢を測りながら交流♪21名の参加者が集い久しぶりの試食も大変喜ばれました。健康に対する感心の高さが伺えました。

★8月～夏休み企画「78年前の沖縄戦を学ぶ」平和ガイドと巡る平和学習バスツアーを開催!参加者19名(内子ども5人)組合員でもある平和ガイドとして活躍されている井出佳代子さんと共に米軍上陸地(読谷村渡具知公園)から日本軍南部撤退への道を辿り最後は南風原文化センター。暑い中でしたか皆さんバテる事なく最後まで学び歩きました。参加者からは平和ガイドの説明がわかりやすく沖縄戦についてまだまだ知らない事が多く繰り返し学習の必要性を感じた。平和学習が好きで行って見たいけど足がなくて諦めていた所に今回この企画を知り参加しましたなどの声。

★12月～あらぐさ&コープおろく見学

16名(内子ども5人)の参加者。八重瀬にありますあらぐさの堆肥製造工場を見学。ユーモアたっぷりの池田さんによる循環型野菜を楽しく学びました。その後でコープおろく津波店長よりバックヤード見学、循環型の野菜の仕組みを説明して貰いました。

★2月～防災学習もしもの時に備えよう～!身を守る防災対策
13名の参加者(内子ども1名)元沖縄市消防士長で現在はNPO法人防災サポート沖縄 長堂政美理事長に津波・台風高潮・大雨洪水災害、防災対策などを限られたわずかな時間内に上手くまとめて下さりお話して頂きました。後半は職員の宮城尚美さんによるローリングストックを実演講話。グループに分かれて皆で実食して交流しました。ドライパックのそのまま使える常備食コープには色々あります。保存食でも大活用～!皆さん!防災意識を高めましょう!!

その他:コープおろく店舗誕生祭に試食でお手伝い♪総代さんへ学習商品とお便りをお届け。北海道 JA そらち南の玉ねぎ生産者さんへの応援動画を撮影などなど。

コープ会作ってみませんか♪

●ブロックのコープ会、
グループの登録状況
(3月31日時点)

コープ会		グループ数	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
2	8人		人

7月総代茶話会♪



8月夏休み平和学習バスツアー



12月あらぐさ見学



2月防災学習会



2024年度 ブロックの活動方針

楽しく学び、つながろう!!SDGsに添いながら・・・

2023 度（宮古）ブロックの活動まとめ

2023 年度 ブロックの活動方針

宮古島の現状を知ることでできる活動をやろう！

★ブロックでの取り組み内容

- SDGs やエシカル消費の学習をします。
- 取り組みを通して、

地域の問題にも関心を持ってもらう

• 5月 シフォンケーキづくり講習会
子育て世代もたくさん参加があり、楽しく講習会できました。「とても楽しく参加できたので、調理の講習会を定期的で開催してほしい」との声がありました。

• 8月 見る・聞く・知る「宮古島の基地」巡りバスツアー
後援 生活協同組合コープおきなわ
宮古島の基地などをバスツアーで巡り、現状を知ることができ、平和について考える機会となりました。

• 11月 ランチ会
総代さんを中心にコープ商品でランチ会を行いました。商品の使い方やお気に入り商品の話題で盛り上がりしました。

• 2月 クリーンセンター見学会（SDGs 環境学習）
第3回目の開催となりました。ゴミの処分方法や宮古島のゴミ問題について考えようをコンセプトにクリーンセンター見学会を開催しました。「ゴミの分別方法が変わっていることを知ることができたので、いい機会になりました」との声がありました。開催後はセンター受けにてホワイトボードを使い、報告しました。

• 3月 フリーマーケット
残念ながら悪天候のため中止となりました。



5月 シフォンケーキづくり講習会



8月 見る・聞く・知る
「宮古島の基地」巡りバスツアー



11月 ランチ会



2月
クリーンセンター
見学会

●ブロックのコープ会、
グループの登録状況
(3月31日時点)

コープ会		グループ数	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
1	3人	0	0人

2024 年度 ブロックの活動方針

にぎわいのある活動をつくっていこう！！

2023年度（八重山）ブロックの活動まとめ

2023年度 ブロックの活動方針

誰かの笑顔につながるエシカル活動

★ブロックの取り組み内容

●6月25日(日)【ピースバスツアー】～島の戦跡を巡ろう～
マイクロバスで島の戦跡を巡り、平和ガイドの方から当時の様子を教えてもらいました。

●8月27日(日)【石垣島発見ツアー】～島の自然と文化にふれよう～

大型バスに乗って石垣島各地を巡り、地元のガイドの方から、島の地質や歴史、民話、民謡などを学びました。

●9月16日(土)【ベジチェック体験学習会】～野菜をたくさん食べよう～

沖縄医療生協と共催で健康講話とベジチェックを行いました。

●10月21日(土)【親子で葉っぱ遊び】～身近な葉っぱで何ができるかな？作ってたくさん遊んでみよう～

クバの葉を使い平皿を作り、マーニの葉でおもちゃを作って遊びました。

●11月19日(土)【大掃除のコツ講習会】～掃除のコツを知って、らくに大掃除をしよう！～

アズマ工業の方を講師に効果的な掃除の仕方を学びました。

●12月16日(土)【ミニ畳と門松作り】～素敵なミニ畳と門松を作って、爽やかに新年を迎えよう～

畳店の方にい草を使ったミニ畳と門松づくりを教えてもらい、個性的で素敵な作品ができました。

●1月28日(土)【大ぶつ市 in 西表島】～あなたの不要はだれかの必要！不用品をゴミにせず島でまわそう～

お金のやりとりのない無料のフリーマーケットを行いました。また、コープ商品の販売も行い、西表島の方々と交流することができました。

●2月17日(土)【ハンド&フットトリートメント講座】

～手と足のトリートメントで春らしくきれいに～

コープのハンドクリームを使い、手足のツボやマッサージの仕方を教わり、爪の手入れ方法も学びました。手足だけでなく心も体もスッキリしました。



●ブロックのコープ会
グループの登録状況
(3月末時点)

コープ会		グループ	
コープ会数	登録人数	グループ数	登録人数
1	6人	0	0人

2024年度 ブロックの活動方針

島々を笑顔でつなごう！

総代・オブザーバーのみなさんへ

できることがあれば、
ぜひ一緒に！



- お気に入りのコープ商品をお友達やお知り合いにご紹介下さい。
- お買い物に困っている方に協同購入や店舗の送迎サービスをご案内下さい。

総代・オブザーバーのみなさんへ

できることがあれば、
ぜひ一緒に！



ご自身・もしくは周りの方に、少しでもコープ共済にご興味のある方がいれば、まずはお話を聴いてみるだけでも大丈夫ですので、お気軽にご連絡を下さい。

第49期通常総代会へのご参加について

日時:2024年6月20日(木)
10:00~12:00(予定)

場所:ラグナガーデンホテル・
2階・羽衣の間

資料発送:5月28日(火)予定

参加申込:6月7日(金)締切



「発言申込用紙」について

(事前配布)

■6月総代会で発言(文書発言)を希望する方は、提出をお願いします。(提出〆切:5/15(水))

- ①「発言申込用紙」を事前に提出された方は、優先して総代会で発言いただけます。
- ②提出されたご意見は、5月28日発送予定の総代会議資料にご回答を作成し、同封予定です。



⑦

コープおきなわ 第49期通常総代会
発言申込用紙(わたしのひとこと)

■6月に行われる総代会の議案に関するご意見・ご質問は、下記に記入してご提出ください。お寄せいただいたご意見は回答を添えて、総代会資料として5月28日に事務局へ送付いたします。このため、締切は厳守をお願いいたします。

締切:5月15日(水)必着(郵送の場合は5月10日(金)迄にご投函ください。)

5月10日(金)以降のご投函の場合、総会推進室までご連絡下さい。

提出:送信用封筒でご返送、FAX、右記QRコードでご提出ください。

https://www.okinowa.coop/news_detail.html?code=1648

お問い合わせ:コープおきなわ総会推進室

電話098-879-1144/FAX098-879-1199 (月~金9:30~17:00)



①ブロック名() ②氏名: _____
③私は(・総代・代理人)です。④電話番号 _____
*日中つながる電話番号をお願いします。
⑤総代会では(・発言を希望しません。・発言はせず、文書のみ提出します) _____
*総代会での発言は、3分以内をお願いします。(600字程度)
*発言内容が重なる場合は、代表して発言いただくことがあります。予めご了承下さい。
*この個人情報には、総代会の運営、ご連絡用に限定して使用します。

私は第()議案の()について

理解を深めるために質問(発言)します。

***重要 会場参加が難しい方) ①書面議決書、②委任状
のどちらか1つの提出をお願いします。**

「書面議決書」・「委任状」の記入について

「書面議決」とは、総代会に実出席できない総代さんが、議案についてあらかじめ賛否の意思を書面で表明する方法です。

「委任状」は、総代会に出席する他の組合員さんに、総代としての議決権を代理で行使してもらうために必要な書類です。

通常総代会に
会場参加する方

「書面議決書」や「委任状」を提出する
必要はありません。

通常総代会に
会場参加が
難しい方
①または②の
いずれかで
お願いします。

①「書面議決書」を提出する。

ご本人が書面をもって議決に参加する方法です。

○議案ごとに、賛成・反対いずれか1つに
○を記入してください。

○氏名を記入して同封の返信用封筒に
入れ、6月7日(金)にまでに郵便ポストへ投函
してください。

*自筆でお名前を記入すれば印鑑は不要です。
*自筆でない場合(代筆、ゴム印など)は押印
してください。

○当日総代会に出席した場合は、提出した
「書面議決書」は無効とします。

②他の組合員さんに出席してもらう。(委任)

他の組合員に参加を委任する方法です。

○「委任状」の上段に、代理出席する方のお名前を
ご記入ください。議長、理事・監事、職員への
委任は「無効」になります。ご注意下さい。

○下段に、総代さんの氏名を記入してください。
(「書面議決書」と同じく、自筆であれば押印不要)

○「委任状」は、同封の返信用封筒に入れ6月7日(金)
までに郵便ポストに投函、してください。

または、代理出席する方が当日持参して、受付で
ご提示ください。

注意!!!

●ご自身で委任する組合員さん
を「探し、用紙に記名する」
必要があります。

●委任された組合員さんは、
「会場参加」して頂きます。

第49期通常総代会 書面議決書

生活協同組合コープおきなわ

総代会議長 殿

2024年 6月 日

総代名: _____ 印

(※自筆の場合は押印不要)

総代である私は、2024年6月20日(木)開催の通常総代会に実出席できませんので、「定款」第62条に基づき下記の通り、書面にて議決権を行使いたします。

議 案	賛 成	反 対
第1号議案 2023年度活動報告・決算報告及び剰余金処分案承認の件		
第2号議案 2024年度活動方針・事業計画及び予算決定の件		
第3号議案 2024年度役員報酬限度額決定の件		
第4号議案 役員選任の件		
第5号議案 役員退任慰労金決定の件		
第6号議案 「監事監査規則」一部改定の件		

【「書面議決書」の取り扱いについて】

「総代会」会場へ行くことが難しい場合は、この「書面議決書」を提出することで、総代会の議決に参加ができ、「出席」となります。*「書面議決書」を提出される方は、「委任状」の提出は不要です。

①「総代名」は基本的に自筆で署名ください。ゴム印等を利用された場合は、押印が必要です。

⇒「総代名」がない「書面議決書」は、「無効」になります。

②第1～6号議案すべて、『賛成』『反対』欄のいずれか1つに「○印を記入」下さい。

⇒○以外の記号(例:✓など)、空白、2つ以上○が記入されたものは「反対」になります。

③「書面議決書」は、同封の「返信用封筒」に入れて、ご提出ください。

・「書面議決書」の提出は総代会の開会前までが期限です。

⇒事前に提出される方は、**郵便ポストへ6/7(金)まで**にご投函下さい。

総合推進室へ持参しての提出:6/10(月)まででお願い致します。

