

「社会参加と自立」の支援

誰もが元気に、生きがいを持って働き続けられる職場づくりを通して、多様な人々が共生できる社会づくりを推進します。

障がい者の雇用をひろげること。「ともに創る くらしと未来」の理念にもとづいた大切な目標のひとつです。障がいの有無に関わらず活躍できる場を広げ、適正な賃金で働ける場を提供することで誰もが元気に、笑顔で働ける社会づくり(生協づくり)に取り組んでいます。

2020年4月現在、コープおきなわのグループ全体で68名の障がいを持つ仲間が様々な分野で活躍しています(法定雇用率7.9%)。

■ (株)ハートコープおきなわ

コープおきなわの惣菜製造を行う子会社として、2014年に設立しました。県内企業としては初めて障がい者雇用に特別な配慮をした会社「特例子会社」の認定を受けました。当初は店舗の惣菜製造業務だけでしたが、現在は店舗(コープ山内)でのベーカリー製造も請けおい、社員数は12名(内、1名指導員)へと増えました。



(株)ハートコープおきなわの皆さん

■ (株)ハートランドおきなわ

(株)ハートランドおきなわ2015年に「就労継続支援A型事業所」として設立し、コープ首里とコープこくばでベーカリー事業を通じ、障がいを持つ人の就労訓練を行っています。現在は社員3名、利用者※24名が在籍し、一般企業での就労をめざして訓練に励んでいます。すでにコープおきなわ店舗での一般就労に移籍した実績も生まれ、徐々に成果を上げています。

※働きながら就労訓練する人を利用者と呼んでいます。



(株)ハートランドおきなわの皆さん



あつふるタウン1階にある製造室



利用者による商品の陳列や点検

■ 障がい者就労のモデルケース

就労支援A型事業所(ハートランド)を入り口に利用者として訓練し、働くことに慣れたら特例子会社(ハートコープ)で働いてもらう。そこで力をつけたらコープおきなわや他企業に一般就労する。その流れができつつあります。この4年間で一般就労に移行した人数は10人にもなりました。このような実績が評価を受け、(株)ハートランドおきなわへの求職者が増える好循環が生まれています。



コープおきなわの障がい者雇用の基本的な考え方

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ハートランドおきなわ首里
住 所	那覇首里汀良町3-104-1
電話番号	098-945-22220

事業所番号	4710600596
管理者名	上地清升
対象年度	令和7年

(I) 労働時間		80 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度	○	
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	○	
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	○	
就業規則等で定めている		
小計（注1）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(IV) 支援力向上（※）		5 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している	○	
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		4
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。		
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	180	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	23,110	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,718	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.2	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	21,554,084	円	利用者に支払った賃金総額	20,017,677	円	収支	1,536,407	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	28,287,540	円	利用者に支払った賃金総額	21,966,750	円	収支	6,320,790	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	27,168,087	円	利用者に支払った賃金総額	22,749,002	円	収支	4,419,085	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 研修名	ハートビリープPJ
研修講師	岸本敦史
実施日・受講者数	6月 30日 6人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※ 研修、学会等名	
実施日	月 日
※ 学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※ 他の事業所名	就労支援センターさわやか
実施日/参加者数	5月 9日 1人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 商談会等名	敷島製パンプレゼン会
主催者名	敷島製パン
日時	4月 13日
内容	販売機会の拡大及び売上増に繋げる情報収集

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
◎ 当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 配置期間	4月 1日～3月31日
就業時間	シフト制 6.5×5日 週32.5
職務内容	職業指導員 1人

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画



◎ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※ 受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ首里	事業所番号	4710600596
住所	那覇首里汀良町3-104-1	管理者名	上地清升
電話番号	098-945-2220	対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 コープ寒川店舗 実施日程 R7年5月16日～現在まで 実施した生産活動 コープ寒川店舗内での清掃活動 利用者数 等 2名</p>	<p><活動の様子></p>   <p>寒川清掃の様子</p>
<p><目的></p> <p>コープ寒川で清掃での欠員が出た店舗の困り事解決を行う為</p> <p>仕事の幅を広げ一般就労へ繋げる為</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果→ 首里での清掃プログラムを寒川バージョンに変えて対応した 得られた成果→ 企業側のニーズに答える事が出来た 課題点→店舗職員と連携が取れない時があったのでノートを準備をした</p>	

連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <ul style="list-style-type: none">●清掃業務時間が長くなった分細かな部分まで清掃対応感謝しています。 <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <ul style="list-style-type: none">●店舗担当者本人とハートランドおきなわ首里担当者との急な対応に対する連携方法。			
連携先企業名	コープ寒川	担当者名	名嘉座 力

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ首里	事業所番号	471000596
住所	那覇首里汀良町3-104-1	管理者名	上地清升
電話番号	098-945-2220	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 ともかぜ振興会館 実施日程 令和7年7月17日 那覇市生活支援訪問型サービス（訪問B型） 従事者養成研修を受講 利用者：1名</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>訪問型サービスの基本的知識を学び 家事援助専門ヘルパーとしての資格を取り 一般就労を目指す</p>	
<p><成果></p> <p>去年まで在宅で母親の介護を行っていて 家事支援や介護に関心が深い 学びを新たに深める事が出来た</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

高齢者の生活支援を支える担い手としての活躍を期待しています。

連携先企業（担当者） 那覇市社会福祉協議会 神田 貞幸

利用者からの意見・評価

母親の介護の時お世話になったのでお手伝い出来れば良いなと思い申し込みました。とても勉強になりました。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ハートランドおきなわ こくば
住 所	那覇市国場368番地
電話番号	098-945-2220

事業所番号	4710101181
管理者名	岸本 敦史
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		80 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		5 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している	○	
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	4	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	180 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	17,374	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,783	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.2	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,298,291	円	利用者に支払った賃金総額	11,591,881	円	収支	5,706,410	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	21,150,142	円	利用者に支払った賃金総額	14,987,989	円	収支	6,162,153	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	19,635,068	円	利用者に支払った賃金総額	17,088,293	円	収支	2,546,775	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 研修名 第29回アメニティーフォーラム	
研修講師 村木 太郎	
実施日・受講者数 3月28～29日 1人	

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※ 研修、学会等名	月 日
実施日	月 日
※ 学会誌等名	月 日
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※ 他の事業所名 グリーンフィールド	
実施日/参加者数	11月6日 5人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 商談会等名 敷島製パンプレゼン会	
主催者名 敷島製パン	
日時	月 日
内容 販売機会の拡大及び売上増に繋げる情報収集	

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
◎ 当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 配置期間	4月1日～3月31日
就業時間	シフト制 6.5×5日 週32.5
職務内容	職業指導員

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 認証を受けた日	月 日
規格等の内容	


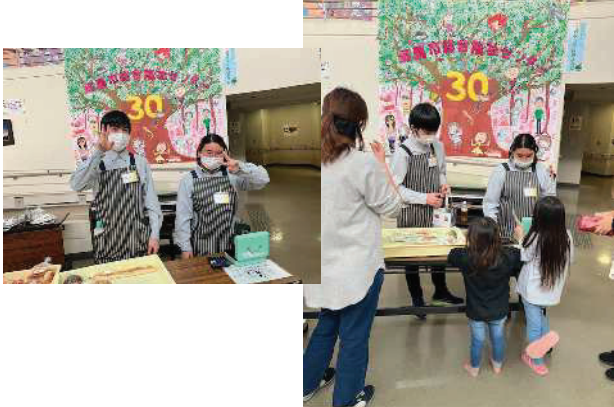
(Ⅵ) 経営改善計画

◎ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※ 受理日	年 月 日

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ こくば	事業所番号	4710101181
住 所	那覇市国場 3 6 8 番地	管理者名	岸本 敦史
電話番号	0 9 8 - 9 4 5 - 2 2 2 0	対象年度	令和 7 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：那覇市社会福祉協議会 実施日程：令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 3 1 日 (毎週金曜日) 那覇市社会福祉協議会にてパン販売を行なった。 利用者：2 名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <p>一般就労への移行を見据え、接客や金銭管理などの実践的なやり取りを通して利用者のコミュニケーション能力と責任感の向上を図る。</p>	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none">定期的な対面での販売を通して挨拶や接客マナーなどが学べた。電卓を活用し、2 人で確認しながら適切な金銭授受が出来るようになった。	


連携先の企業等の意見または評価

<p>最初は緊張していましたが徐々に慣れ挨拶なども出来るようになってきています、社協職員だけでなく児童館を利用されているお母さん方や子供さん達も週一の販売を楽しみにしています。</p>			
連携先企業名	那覇市社会福祉協議会 施設管理課	担当者名	金城 香

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ こくば	事業所番号	4710101181
住 所	那覇市国場 3 6 8 番地	管理者名	岸本 敦史
電話番号	0 9 8 - 9 4 5 - 2 2 2 0	対象年度	令和 7 年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：ともかぜ振興会館 実施日程：令和 7 年 7 月 1 7 日</p> <p>那覇市生活支援訪問型サービス（訪問 B） 従事者養成研修を受講している。 利用者：1 名</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>訪問型サービスの基本的知識を学ぶ 基本的知識を学び家事援助専門ヘルパーとして 一般就労を目指す</p>	
<p><成果></p> <p>以前は保育補助の仕事もしていたためヘルパー に対して強い興味を示していたが経験がないた め不安そうだったが、基本的知識を学ぶ事でよ り具体的にヘルパーという仕事を知ることが出 来た。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

このサービスは、専門的な介護が必要になる前の段階から「地域で共に暮らす」ための大切な基盤として位置づけられています。障害がある方の挑戦に感謝の気持ちでいっぱいですが、高齢者の生活支援を支える担い手としての活躍を期待しています。課題としては介護用語も出てくるため理解に時間を要す場面も見られた。

連携先企業（担当者） 社会福祉協議会 神田 貞幸

利用者からの意見・評価

保育園で働いていたけど大変で辞めた、色々な仕事を経験してみたいと思った。ヘルパーさんの仕事が知れて良かったけど内容が少し難しかったです、分からない所は職員に教えてもらいました。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ハートランドおきなわ山内
住 所	沖縄県沖縄市南桃原4丁目1-1
電話番号	080-8367-9676

事業所番号	4710801871
管理者名	伊佐千代美
対象年度	令和7年度

(Ⅰ) 労働時間		80 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(Ⅲ) 多様な働き方(※)		15 点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計(注1)	5	

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(Ⅳ) 支援力向上(※)		5 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している	○	
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)	4	

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合:10点

(Ⅵ) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合:-50点

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	

1事例以上ある場合:10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	180	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（R7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,746	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,215	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.2	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（R5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	11,384,433	円	利用者に支払った賃金総額	10,628,335	円	収支	756,098	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（R6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	14,259,812	円	利用者に支払った賃金総額	12,271,542	円	収支	1,988,270	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（R7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	16,138,518	円	利用者に支払った賃金総額	13,559,855	円	収支	2,578,663	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（R7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（R7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名「個別支援計画」作成運用研修会	
研修講師 小田島 明	
実施日・受講者数 3月7・8日 1人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修名：	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名 A型 サンクスラボ北谷	
実施日/参加者数 3月17日 2人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 日本食研ペーカリー展示会	
主催者名 日本食研	
日時 11 月 14 日	
内容 新商品の選定と製造技術習得	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 年 月 日	
人事評価制度の対象職員数 名	
うち昇給・昇格を行った者 名	
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input checked="" type="checkbox"/>
※配置期間 4月1日～3月31日	
就業時間 7：00～16：00	
職務内容 職業指導員	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画



◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ山内	事業所番号	4710801871
住 所	沖縄市南桃原 4 丁目 1 - 1	管理者名	伊佐 千代美
電話番号	080-8367-9676	対象年度	令和 7 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>①沖縄職業能力開発大学校 7月19日(日) 「アビリンピック」会場においてパン販売と競技視察。 利用者 2 名参加</p> <p>②コープ葬祭ひやごんホール、人形供養祭にてパン販売 を行いながら、供養の意味や習慣の学習会に参加。 利用者 2 名参加 9月28日(日)</p>	<p><活動の様子></p>  <p>↑沖縄職業能力開発校</p>  <p>↑ひやごんホールパン販売</p>
<p><目的></p> <p>①支援学校等の生徒がアビリンピックでの競技に参加する際にパン販売を行い、交流を図る。 ②葬祭会館等の催事に参加し、葬祭行事のしくみ等を学び、地域との交流を図る。</p>	
<p><成果></p> <p>①各支援学校との交流で、連携を図ることができた。 出身支援校などの就労状況を確認し、本事業所の様子を伝える場になった。 ②葬儀等の負の環境になじみずくに体調不良を訴える場面があった。 地域住民への直接販売で、商品開発への意見等を聞くことができた。</p>	



連携先の企業等の意見または評価

<ul style="list-style-type: none">・コープ山内で販売しているベーカリーパンを催事で販売してくれて評判になった。・パンの名前や計算で障害を持つ方が戸惑う場面があったが、概ね大丈夫だった。・葬祭業界の人材不足を補う作業、清掃等を依頼できないか検討する。			
連携先企業名	コープ葬祭(ひやごんホール)	担当者名	中林 道

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ハートランドおきなわ山内	事業所番号	4710801871
住 所	沖縄市南桃原 4 丁目 1 - 1	管理者名	伊佐 千代美
電話番号	080-8367-9676	対象年度	令和 7 年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 コープおきなわ商品セットセンター 実施日程 9月～10月の日曜日、1月5日初荷作業等 コープおきなわ協同購入の物流しくみを体験し、 ドライ商品ライン作業を経験できた。 利用者：2名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <p>ベーカーリー作業とは全く異なった物流センターのライン作業を行い、違う職種、環境を体験し自分に合った作業がないか体得する。</p>	
<p><成果></p> <p>フォークリフト作業やピッキング等の仕組みを見学し物流の流れ合わせた出勤時間、一般の方々との共同作業等を体験、急な変更等に対応できる能力を試す事ができた。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<ul style="list-style-type: none"> ・ 物流ラインの箱開け作業では、ライン全体のスピードと確実性が求められるので、わからない事、不安などは遠慮せずに聞いてください。 ・ 順調な流れ作業には、チームワークが大切です。相手を思いやる気持ちを持ってください。 ・ 相手の意見、指示されたことなど、理解できない事は必ず、確認してください。 	
連携先企業（担当者）	コープ沖縄サービス（コープおきなわ商品セットセンター）： 屋比久 猛志

利用者からの意見・評価

<ul style="list-style-type: none"> ・ 普段のベーカーリー作業とは違う作業と違う場所では、緊張したけど、作業自体はやりきることができた。 ・ 一般就労への足掛かりになるように、ライン作業のチームワークを学ぶことができた。
